



TORBALI
BELEDİYESİ

**PERFORMANS
PROGRAMI**

2022



“Yapmamıza imkân hâsıl olan işleri yapmazsak, tarih bizi tenkit eder”

Mustafa Kemal ATATÜRK



Mithat TEKiN
Belediye Başkanı



TORBALİ BELEDİYESİ

MECLİS ÜYELERİ



Mithat TEKİN
Torbalı Belediye Başkanı



Cevdet SARDIK
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Hasan ATAĞ
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



İlker YILDIZ
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Sıla İlgı AKKAŞ
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



M. Yıldız SİVRİKAYA
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Mesut GÜLER
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Metin ŞAHİN
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Musa SERBEST
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Savaş BENLİ
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Yıldırım BAYTEKİN
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Ömer ŞENTÜRK
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Özkan ALTUN
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Özkan YILDIZ
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Engin GÜLTEN
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Sultan İPEKÇİ
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Yavuz Selim ÖZGAN
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Ali YADIK

Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Emin KARAMAN

Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Emre TEZCAN

Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Göksel DİNÇER

Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



İlknur DEMİRTAŞ

Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Mehmet DEMİREL

Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Mustafa AKBIYIK

Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Necati YÜN

Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Nurettin ALBAŞ

Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Özgür Emman ÇAĞLAR

Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Sedat EREN

Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Şenol GÜLER

Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Ali Rıza ÇALIŞKAN

Milliyetçi Hareket Partisi
Meclis Üyesi



Zafer UYSAL

Milliyetçi Hareket Partisi
Meclis Üyesi



M. Mehdi BAYKARA

Bağımsız Meclis Üyesi

Başkanın Sunuşu:

Saygıdeğer Hemşerilerim,

5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”, 26927 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik” ve 2020–2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planımız doğrultusunda, 2022 yılı performans programımızı hazırlamış bulunmaktayız.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu idarelerinin gerek bütçe talep ederken, gerekse tahsis edilen bütçeyi kullanırken, Kalkınma Planları, Orta Vadeli Programlar gibi üst politika belgelerinde belirlenen öncelikleri dikkate alarak stratejik plana uygun performans programlarının hazırlanmasını ve hazırlanan program doğrultusunda faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini öngörmektedir. Ayrıca performans programları ile kurum stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik önümüzdeki yıl yapılacak faaliyetler ve kurum bütçesi ilişkilendirilerek hizmetlerin belirli bir plan ve program dâhilinde yürütülmesi sağlanmaktadır. Bu nedenle 2022 Yılı Performans Programımızı hazırlarken ilçemize daha da değer katacak belediye hizmetlerini, hemşerilerimizin ihtiyaç ve taleplerine en uygun, en az maliyetle, en yüksek kalitede sunulmasını sağlayacak ve Torbalı’ lı hemşerilerimizin beklentilerine bir adım daha yaklaştıracak faaliyet, proje ve yatırımlara özellikle yer verdik.

Bu vesileyle 2022 yılı performans programının hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder performans programının Torbalı’ ya hayırlı olmasını dilerim.

Mithat TEKİN
Torbalı Belediye Başkanı

İçindekiler

GENEL BİLGİLER.....	1
YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	1
A.FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	9
Belediyenin Sahip Olduğu Araç-Gereç Parkuru	9
Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	9
Torbalı Belediyesi Taşınmazlar	10
B. İNSAN KAYNAKLARI	10
Personelin Birimlere Dağılımı	12
PERFORMANS BİLGİLER	13
Temel Politika Ve Öncelikler.....	13
Temel Değerler.....	15
Stratejik Amaç Ve Hedefler.....	16
C.PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI	18
1.1 İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	81
1.2 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU	90
1.3 FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ	92



TORBALI
BELEDİYESİ

**PERFORMANS
PROGRAMI**

2022

GENEL BİLGİLER

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...)Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Belediyelerin Yetki ve İmtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğalgaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.9.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir

(l) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğalgaz, yol ve aydınlatma gibi altyapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz

olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. (...) On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) şekilde yapılamaz.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Belediyeye Tanınan Muafiyetler

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları (Ek ibare: 04.06.2008-5766 S.K./13.mad) katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Stratejik Plan ve Performans Programı

Madde 41- Belediye başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Madde 1. Bu kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemektir.

Madde 2. Kamu idarelerinin mal ve hizmet üretimi ile ihtiyaçlarının karşılanmasında, ekonomik veya sosyal verimlilik ilkelerine uygun olarak maliyet-fayda veya maliyet-etkinlik ile gerekli görülen diğer ekonomik ve sosyal analizlerin yapılması esastır.

Madde 9. Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

5393 sayılı Belediye Kanunu'na Göre Belediye Karar Organlarının Görevleri

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürlülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürlüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı

olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına, ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na göre;**Madde 7. İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:**

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c) Sıhhi işyerlerini, 2 inci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

ORGANİZASYON ŞEMASI



A.FİZİKSEL KAYNAKLAR

Belediyenin Sahip Olduğu Araç-Gereç Parkuru

Belediyemizin sahip olduğu araçlar aşağıdaki tabloda paylaşılmıştır. Buna göre, Belediye'nin 11 adet binek otomobil, 4 adet arazi binek, 7 adet minibüs, 31 adet pick-up, 4 adet arazi pick-up, 8 adet otobüs, 23 adet kamyon (T12), 27 adet kamyon (T13), 3 adet kamyon (T14), 22 adet motosiklet (T18), 2 adet motosiklet (T19), 25 adet iş makinası, 27 adet traktör bulunmaktadır.

Sıra No	Taşıtın Cinsi	Sayı
1	Binek Otomobil	11
2	Arazi binek (En az4,en fazla 8 kişilik)	4
3	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	7
4	Pick -up (Kamyonet,şöfor dahil 3 veya 6 kişilik)	31
5	Pick -up (Kamyonet,arazi hizmetleri için sürücü dahil 3 veya 6 kişilik)	4
6	Otobüs (Sürücü dahil en az 27 kişilik)	8
7	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 kg)	23
8	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 kg)	27
9	Kamyon(Şasi- kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 kg)	3
10	Motosiklet (45-250 cc.lik)	22
11	Motosiklet (en az 601 cc.lik)	2
12	İş Makinaları	25
13	Traktör	27

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Malzeme	Adet
Sunucu Bilgisayar	7
Veri Depolama Ünitesi	2
Teyp Yedekleme Ünitesi	1
Kesintisiz Güç Kaynağı	7
Telefon Santrali	1
Ağ Anahtarı	21
Masaüstü Bilgisayar	193
Dizüstü Bilgisayar	24
Fotokopi Makinası	27
Baskı Makinası	2
Plotter	2
Yazıcı	36
Doküman Tarayıcı	62
Güvenlik Kamerası	205
IP Telefon	85
Analog Telefon	-

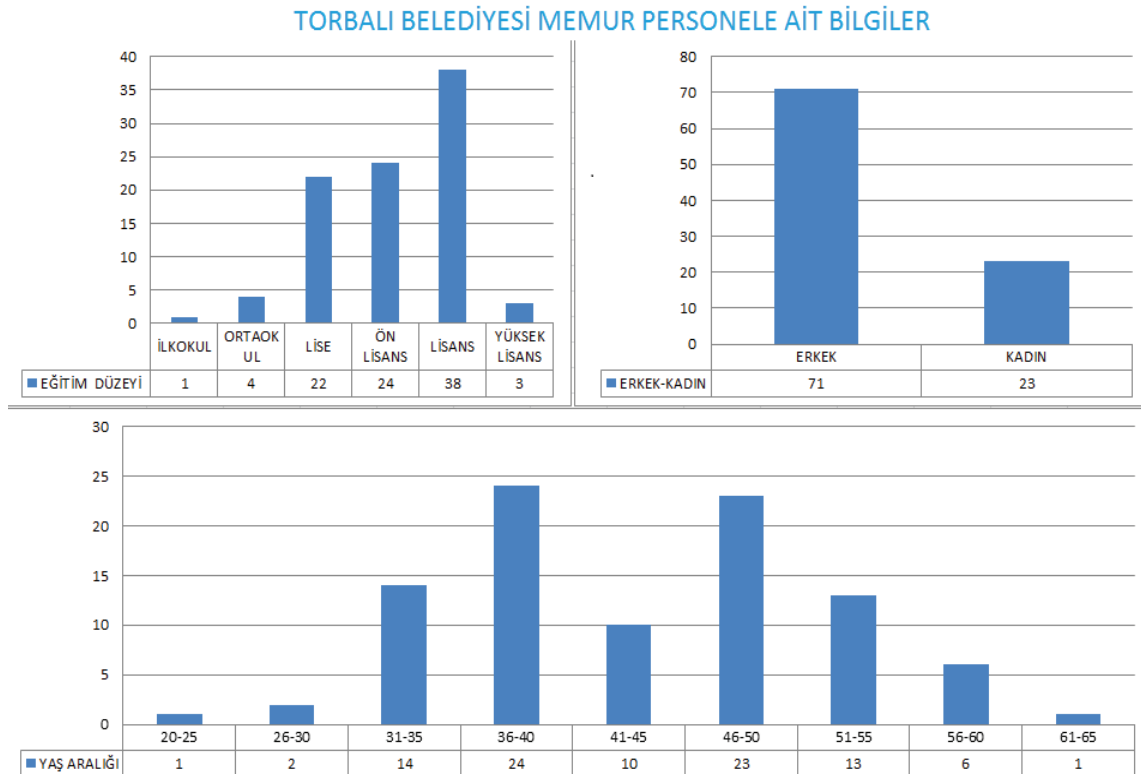
Torbalı Belediyesi Taşınmazlar

Torbalı Belediyesine ait taşınmazların üzerinde bulunan binaların işyeri niteliğindeki dükkânların aktif kiracıları esas alınarak aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

Belediye Taşınmaz Mülkleri			
Mahalle	Aktif Kiracı Sayısı	Mahalle	Aktif Kiracı Sayısı
19 Mahallesi	1	Gazi Mustafa Kemal	1
Alpkent	2	Helvacı	1
Arsınlılar	4	İnönü	7
Atalan	3	İstiklal	1
Ayranlılar	3	Kaplıncık	1
Bozköy	3	Karakızlar	1
Çakırbeyli	3	Karakuyu	3
Çapak	8	Kazım Karabekir	17
Dağkızılca	3	Muratbey	1
Dağteke	1	Mustafa Kemal Atatürk	1
Demirci	2	Pamukyazı	1
Dirmil	5	Şehitler	1
Eğerci	2	Tepeköy	1
Ertuğrul	2	Torbalı	1
Fevzi Çakmak	1	Türkmenköy	2
Yazıbaşı	3	Yedi Eylül	1
Yeniköy	2	Yeşilköy	3
Ahmetli	1		

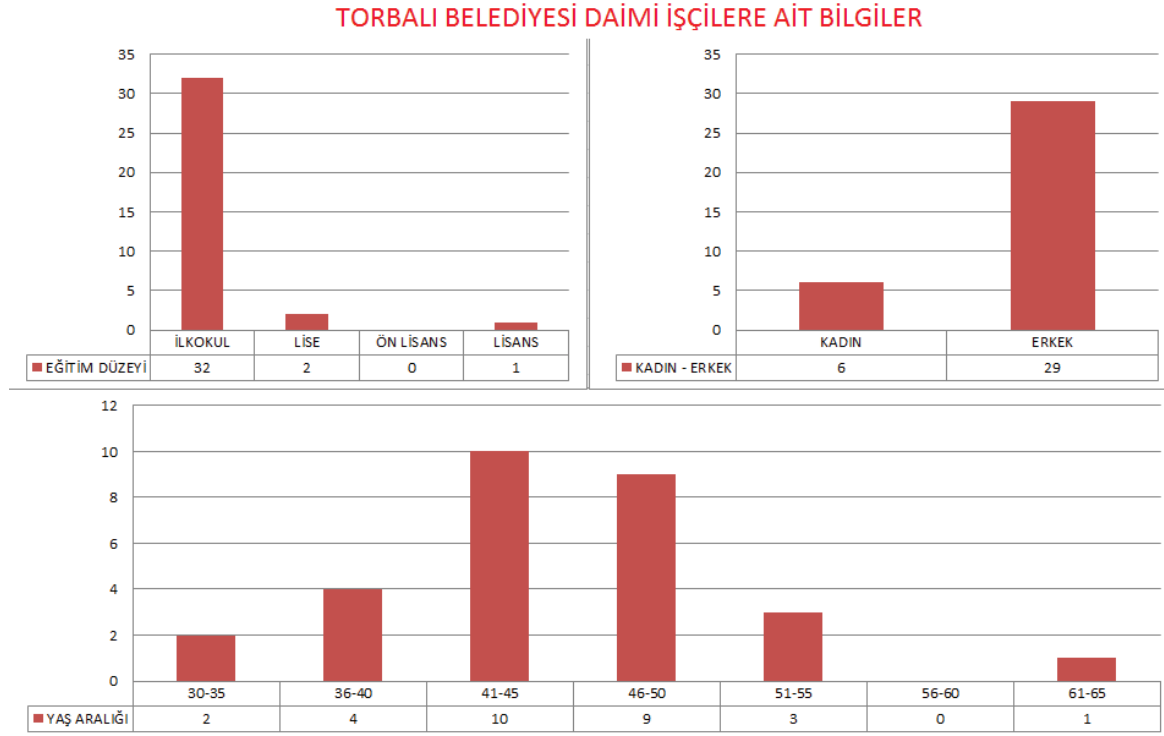
B. İNSAN KAYNAKLARI

Grafik – 1: Torbalı Belediyesi Memur Personele Ait Bilgiler



Torbalı Belediyesi'nde 5 başkan yardımcısına bağlı olan mevcut 23 müdürlükte toplam 83 memur personel çalışmaktadır. Memur personelin dağılımını gösteren aşağıdaki grafiğe göre, çalışanların 23'ü (%22) kadın, iken 71'i (%78) erkektir. Personellerin 3'ü lisansüstü, 38'i lisans, 24'ü ön lisans, 22'si lise, 4'ü ortaokul ve 1'i ilkokul mezunudur.

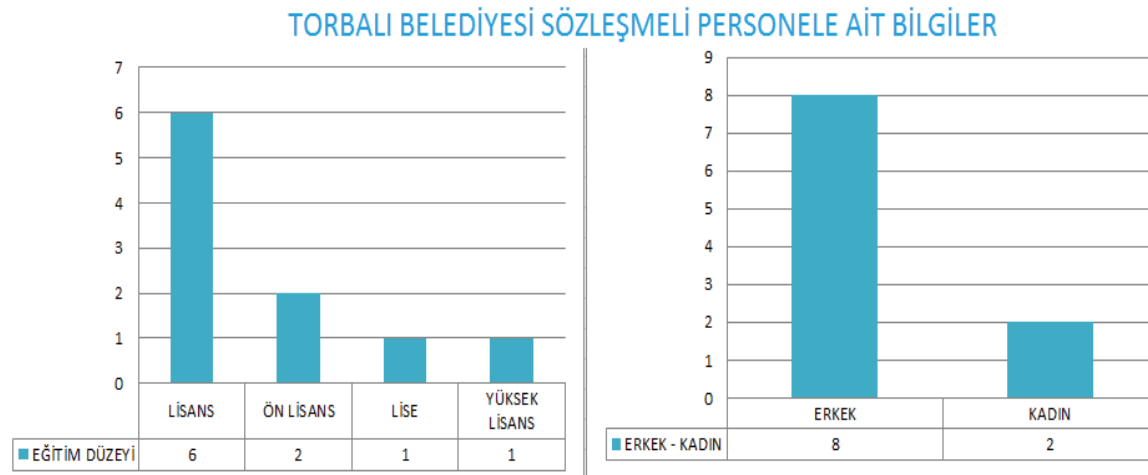
Grafik – 2: Torbalı Belediyesi Daimi İşçilere Ait Bilgiler

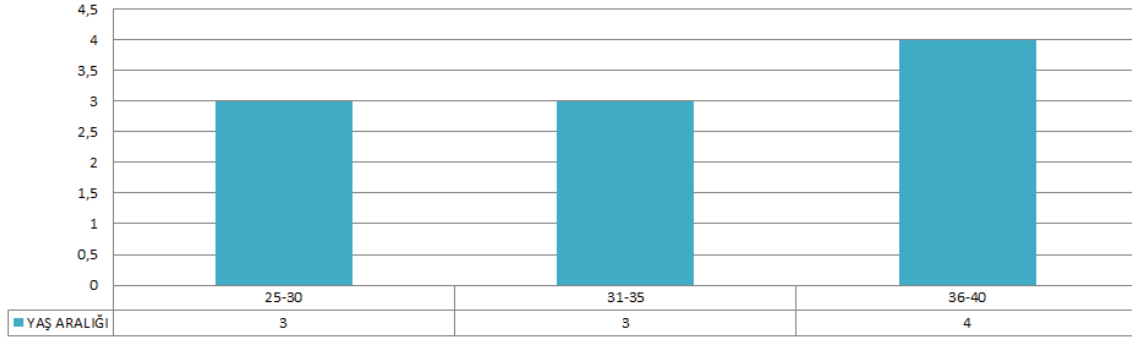


Belediyemizde çalışan 31 daimî işçi statüsünde personel bulunmaktadır. Daimi işçilerimizin 6'sı kadın 29'u erkektir. Daimi işçilerden 1'i lisans 2'si lise 32'si ise ilkokul mezunudur. Aşağıdaki tablo incelendiğinde daimi işçilerimizin genelinin 35-50 yaş aralığında olduğu görülmektedir.

Belediyemizde ayrıca sözleşmeli personel statüsünde 10 kişi istihdam edilmektedir. 2'si kadın 8'i erkek olan sözleşmeli personelimizin tamamına yakını ön lisans, lisans ya da lisansüstü mezunudur. Sözleşmeli personelimizin tamamı 25-40 yaş aralığındadır.

Grafik – 3: Torbalı Belediyesi Sözleşmeli Personele Ait Bilgiler




Personelin Birimlere Dağılımı

SIRA NO	BİRİM ADI	MEMUR PERSONEL	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	İŞÇİ PERSONEL	TOPLAM
1	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1			1
2	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	4	3		7
3	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10	2	13	25
4	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	12	1		13
5	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	22			22
6	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1			1
7	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2		17	19
8	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	3			3
9	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	2	1		3
10	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2			2
11	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	2	1		3
12	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	3			3
13	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1			1
14	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1			1
15	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	1		2
16	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3			3
17	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	3	1		4
18	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	1			1
19	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	1			1
20	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	1		2
21	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1			1
22	ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	2			2
23	KENT TARİHİ VE TANITIMI MÜDÜRLÜĞÜ	1			1
24	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	3			3
	TOPLAM	83	11	30	124

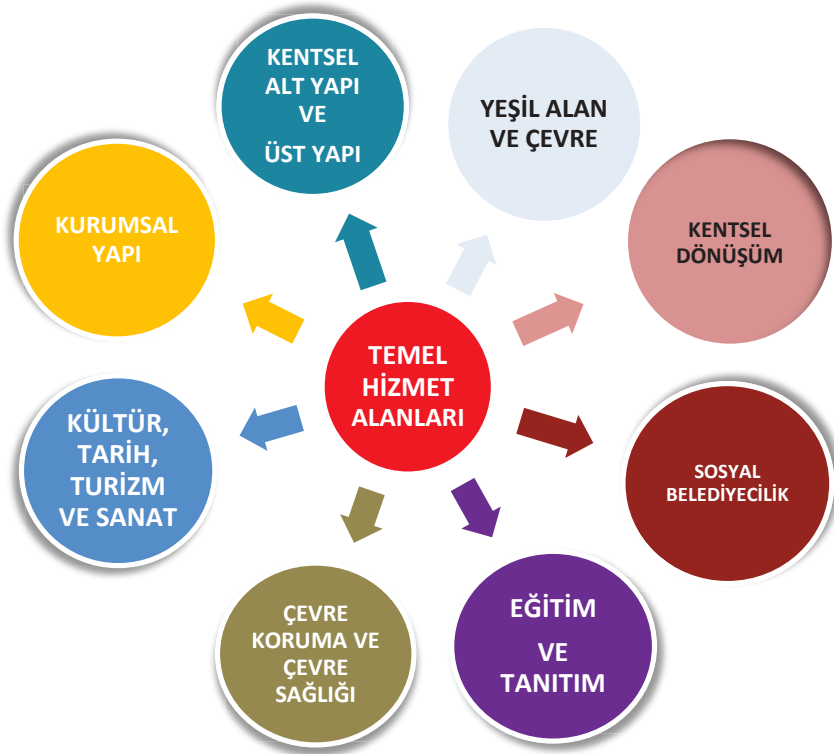
PERFORMANS BİLGİLER

TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Üst politika belgeleri; ulusal düzeyde kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, yıllık program; bölge düzeyinde mekânsal strateji planı, bölge planı, çevre düzeni planı, şehir düzeyinde ise il gelişim planı ve nazım imar planını ifade eder. Temel olarak kalkınma planından başlamak üzere üst politika belgeleri, belirli bir hiyerarşi çerçevesinde birbirleriyle uyumlu olarak hazırlanır. Bu belgeler farklı kullanım amaçlarına göre kalkınma planı-orta vadeli program-yıllık program gibi dikey bir hiyerarşide, sektörle stratejiler-eylem planları gibi yatay bir hiyerarşide ya da çevre düzeni planı gibi mekânsal düzeyde hazırlanabilir. Bu belgelerin tamamı türev amaçlara farklı detaylarda hizmet etmekte olup stratejik planlar söz konusu politika belgelerine uyumlu ve tutarlı olarak hazırlanır. Stratejik planlar üst politika belgelerinde yer almayan hususları da kapsayabilir.

Torbalı Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı hazırlanırken belirlenen stratejik alanlar ve bu alanlara yönelik amaç, hedef ve faaliyetlerin planlanmasında ulusal düzeyde “T.C. Cumhurbaşkanlığı 11. Kalkınma Planı”, “T.C. Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı 2018-2022 Stratejik Planı” ve “İzmir Kalkınma Ajansı Toplum ve İstihdam/Kırsal Ekonomi Planı” incelenerek, stratejik planın ilgili üst politika belgeleri ile uyumluluğu sağlanmıştır.

Torbalı Belediyesi Temel Hizmet Alanları



Yukarıdaki şekilde 20 Stratejik Amacımıza kaynaklık eden Temel Hizmet Alanları yer almaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve kanunlarda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumludurlar.

Bu bağlamda bu stratejik planların, kapsadığı dönem itibariyle ülkemizin genel politika ve hedefleri konusunda yol gösterici ve politika belirleyici üst politika belgelerine uygun hazırlanması yasal bir zorunluluktur.

Bu çerçevede Belediyemizin stratejik amaçları kalkınma planındaki ilgili alanları destekleyecek şekilde belirlenmiştir. Dolayısıyla Belediyemizin Performans Programı da üst politika belgeleriyle uyumlu olacak şekilde hazırlanmıştır.

MİSYON VE VİZYON, AMAÇ VE HEDEFLER

MİSYON

"Torbalı sakinlerine yaşamak, çalışmak ve sosyalleşmek için tercih edilen bir ortam yaratmak adına; huzurlu, ekonomik, ekolojik, sorumlu, sürdürülebilir ve kaliteli kamu hizmetleri sağlamak"

VİZYON

"Her aşamada paydaş katılımının sağlanmasıyla, başta sosyo-ekonomik gelişme olmak üzere ilçenin ve ilçe halkının ihtiyaç ve potansiyellerini gerçekleştirerek; çevreye duyarlı, tüm canlıların iyi yaşama hakkına saygılı ve bölgesinde lider bir Torbalı hedefine ulaşmak"

Temel Değerler

Katılımcılık

Hizmet aktarımında katılımcı bir anlayışla tüm paydaşlarıyla etkin bir iletişim kurarak toplumsal diyalog, katkı ve sahiplenmenin sağlanmasını temel kabul etmektedir.

Saydamlık

Belediyemiz kamusal hizmet aktarımında şeffaf ve hesap verebilir olmayı taahhüt eder.

Güvenilirlik

Torbalı Belediyesi halkının, çalışanlarının ve diğer paydaşlarının güvenini kazanmayı ve bu güvene layık olmayı temel alır.

Eşitlik ve Adalet

Hiçbir ayırım gözetmeksizin tüm paydaşların dikkate alındığı, ihtiyaçların hak ve hukuka uygun olarak giderildiği bir yönetim biçimin taahhüt eder.

Sosyal Belediyecilik

Sosyal dayanışmaya yönelik tüm faaliyet ve çalışmaların gerçekleştirilmesini temel alır.

Samimi ve Güler Yüzlü Yaklaşım

Hizmet aktarımında tüm çalışanların çözüm odaklı, samimi ve güler yüzlü olmasını temel alır.

Sürdürülebilirlik

Tüm iş süreçlerinde hizmet aktarımının aksamayacağı, paydaş sorunlarını çözmeyi önceliklendiren, doğru oluşturulmuş sistemlerle kurumsallaşmış ve uzun vadede kentin ve kentlinin yaşam kalitesini iyileştiren bir yönetim biçimini benimser.

Ulaşılabilirlik

Halkın gerek elektronik gerekse fiziksel olarak karar mercilerine ulaşmasını mümkün kılmayı temel alır.

Yenilikçilik

Bilgi, teknoloji ve uygulamaya yönelik her alanda yenilikçi ve güncel olmayı taahhüt eder.

STRATEJİK AMAÇ VE STRATEJİK HEDEFLER

Amaç 1: Bilgi ve teknolojiyi kullanarak çağdaş belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği artıracak nitelikte planlı kaliteli optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimi gerçekleştirecek sistem geliştirmek

Hedef 1.1: Belediyemiz bilişim ve iletişim sistemlerini yeni teknolojilere uyum sağlayacak şekilde tasarlamak ve sistem ihtiyaçlarını karşılamak

Hedef 1.2: Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını etkin bir şekilde yürütmek

Amaç 2: Kurumsal verimlilik ve hizmet kalitesini arttırmak

Hedef 2.1: Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik insan kaynakları sistemi oluşturmak

Amaç 3: Belediyemizin ilçemizde yaşayan vatandaşlarla olumlu ilişkiler kurmasını sağlamak, etkin ve verimli bir iletişim/etkileşim ortamı yaratmak

Hedef 3.1: Çevrenin kabul, destek ve güvenini kazanarak oluşacak etkileşim ortamıyla belediyemizin kendisini kolaylıkla anlatabilme ve tanıtılabilmesini sağlamak

Amaç 4: Mali yapıyı güçlendirmek

Hedef 4.1 : Vergi kayıp ve kaçığının önlenmesine yönelik kontrol ve denetim mekanizmalarının geliştirilerek mevcut gelir kaynaklarından yararlanma oranını arttırmak ve yeni gelir kaynakları oluşturmak

Amaç 5: Belediyenin hukuksal altyapısını güçlendirmek ve yasal temelleri güçlü bir belediye hukuk sistemi kurmak

Hedef 5.1: Belediyemizin taraf olduğu davaların takibini düzenli bir şekilde yapmak ve müdürlüklere hukuki konularda danışmanlık yapmak.

Amaç 6: Kurumsal iletişim, kurum kimliği ve kurum kültürü çalışmalarının tamamlanması

Hedef 6.1: Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türle evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek

Amaç 7: Torbalı'yı kentsel altyapı ve üstyapısı tamamlanmış bir ilçe haline getirmek

Hedef 7.1: kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak

Amaç 8: İlçe sağlığını ve kent yaşamını olumsuz etkileyen unsurlarla mücadele etmek

Hedef 8.1: Hemşerilerimizin sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamalarını sağlamak

Hedef 8.2: İş yeri açma ve çalışma ruhsatı işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek

Amaç 9: Torbalı kentinde kentsel tasarım anlayışı ve peyzaj mimarlığı ilkeleri doğrultusunda yeşil alan tasarım ve uygulamaları yapılarak kentin yaşanılabilirliğini ve kentlinin yaşam kalitesini arttırmak

Hedef 9.1: Mevcut yeşil alanlar korunup, yeni yeşil alan, rekreasyon alanı ve parklar oluşturarak kişi başına düşen ulaşılabilir yeşil alan miktarını arttırmak.

Amaç 10: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla, çağdaş görünümü, ulaşılabilir ve sürdürülebilir bir kent yaratmak

Hedef 10.1 : Torbalı'nın sahip olduğu doğal ve kültürel değerleri koruyan bilimsel ve katılımcı yöntemlerle kentsel yaşam kalitesini arttıracak planlı kentleşmeyi sağlamak

Amaç 11: Belediye taşınmazlarının projelerde değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek

Hedef 11.1: Belediye gayrimenkul envanteri çıkarılarak gelir getirecek hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve artırılması ile projeler doğrultusunda belediyemize yeni taşınmaz kazandırmak

Amaç 12: Yaşanabilir bir şehir için görsel anlamda yapıların bir bütünü sağlaması, kaçak yapıların engellenmesi

Hedef 12.1: İmar mevzuatına aykırı yapılaşmanın engellenmesi

Amaç 13: Çevrenin korunması ve bu konuda toplumsal bilincin geliştirilmesi

Hedef 13.1: 2024 yılına kadar sıfır atık uygulamasının yaygınlaştırılması

Hedef 13.2: Çevre sağlığı açısından tehdit oluşturan tüm unsurları etkin denetlemek ve kentteki her türlü kirliliği önlemek

Amaç 14: Sokak hayvanlarının 5199 sayılı hayvanları koruma kanununa göre rehabilitasyonu ve sayılarının kontrol altına alınması

Hedef 14.1: Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyon oluşturarak, çevre ve halk sağlığı açısından riskleri azaltmak

Amaç 15: Sosyal barışa katkı sağlamak

Hedef 15.1: İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza şeffaflık ve eşitlik ilkesi doğrultusunda sosyal yardımda bulunmak

Hedef 15.2: İyi ve kötü günde vatandaşlarımızın yanında olmak

Amaç 16: Kadın, çocuk ,engelli, yaşlı ve ailenin korunmasına ve toplumsal hayata katılımına yönelik kapsayıcı tedbirlerin alınması

Hedef 16.1: Aile içi şiddetin önlenmesi, kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılımlarının sağlanmasına destek olmak

Amaç 17: İlçe sakinlerine yönelik eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve bu alanlara yönelik eğitim faaliyetlerinin planlanması

Hedef 17.1: İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal hayata katılımının desteklenmesi

Amaç 18: Kentlilik bilincinin oluşturularak kentin korunmasını, tarihi ve kültürel değerleri ile bağ kurulmasını, kente aidiyet duygusunun kazandırılmasını sağlamak

Hedef 18.1: Kent kültürüne katkı sunmak ve kuşaklar arasındaki bağı zenginleştirerek kente olan aidiyet duygusunu güçlendirmek

Hedef 18.2: Kent içindeki tarihi dokunun ve tarihi kent mekanlarının belirlenmesi, korunması ve kent kültürünü geleceğe taşımak

Amaç 19: Torbalı'nın tarihi ve kültürel mirasını korumak ve tanıtmak

Hedef 19.1: Kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı artırılarak Torbalı halkının tarih ve kültür varlıklarını korumu bilincini arttırmak

Amaç 20: Endüstriyel tarımın girdi yoğun üretim biçimine karşı yerelin olanaklarını daha fazla kullanan, sağlıklı gıdaya erişimi mümkün kılan üreticiyi ve tüketiciyi koruyan, doğa ve biyoçeşitliliği önemseyen bir tarımsal üretimi desteklemek.

Hedef 20.1: Çevresel, ekonomik, toplumsal ve beslenme sağlığını önceleyen yerel alternatif bir gıda sistemi oluşturmak

C.PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-1	Bilgi ve teknolojiyi kullanarak çağdaş belediyecilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği artıracak nitelikte planlı kaliteli optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimi gerçekleştirecek sistem geliştirmek			
Hedef-1	Belediyemiz bilişim ve iletişim sistemlerini yeni teknolojilere uyum sağlayacak şekilde tasarlamak ve sistem ihtiyaçlarını karşılamak			
Performans Hedefi-1	Belediyemiz bilişim ve iletişim sistemlerini yeni teknolojilere uyum sağlayacak şekilde tasarlamak ve sistem ihtiyaçlarını karşılamak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Bilişim ve iletişim sistemi ihtiyaçlarının karşılanma oranı (%)	60	70	80
2	Yedeklenen veri oranı (%)	40	40	40
3	Verilen eğitim sayısı	10	10	15
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilişim ve iletişim sistemlerini güncelliğinin sağlanması için gerekli mal, malzeme, yazılım ve donanım ihtiyaçlarının karşılanması	3.051.500,00	-	3.051.500,00
2	İhtiyaç duyulan noktalara ağ alt yapısını sağlanması	396.500,00	-	396.500,00
3	Kurumumuzdaki tüm önemli verilerin güvenliği sağlanmış bir merkezde yedeklenmesi (Proje)	1.546.500,00	-	1.546.500,00
4	Gizliliği bulunmayan bilgi ve belgelere tüm kurum personelinin ulaşılabilirliğini sağlanması	346.000,00	-	346.000,00
5	Çalışanların bilişim yetkinliklerini arttırmak için eğitim verilmesi	46.500,00	-	46.500,00
Genel Toplam		5.387.000,00	0,00	5.387.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediyemiz bilişim ve iletişim sistemlerini yeni teknolojilere uyum sağlayacak şekilde tasarlamak ve sistem ihtiyaçlarını karşılamak	
Faaliyet Adı	Bilişim ve iletişim sistemlerini güncelliğinin sağlanması için gerekli mal, malzeme, yazılım ve donanım ihtiyaçlarının karşılanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	40.000,00
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	6.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.195.000,00
06	Sermaye Giderleri	810.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.051.500,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediyemiz bilişim ve iletişim sistemlerini yeni teknolojilere uyum sağlayacak şekilde tasarlamak ve sistem ihtiyaçlarını karşılamak	
Faaliyet Adı	İhtiyaç duyulan noktalara ağ alt yapısını sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	40.000,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	6.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		396.500,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediyemiz bilişim ve iletişim sistemlerini yeni teknolojilere uyum sağlayacak şekilde tasarlamak ve sistem ihtiyaçlarını karşılamak	
Faaliyet Adı	Kurumumuzdaki tüm önemli verilerin güvenliği sağlanmış bir merkezde yedeklenmesi (proje)	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	40.000,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	6.500,00
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.546.500,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediyemiz bilişim ve iletişim sistemlerini yeni teknolojilere uyum sağlayacak şekilde tasarlamak ve sistem ihtiyaçlarını karşılamak	
Faaliyet Adı	Gizliliği bulunmayan bilgi ve belgelere tüm kurum personelinin ulaşılabilirliğini sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	123.000,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	23.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		346.000,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediyemiz bilişim ve iletişim sistemlerini yeni teknolojilere uyum sağlayacak şekilde tasarlamak ve sistem ihtiyaçlarını karşılamak	
Faaliyet Adı	Çalışanların bilişim yetkinliklerini arttırmak için eğitim verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	40.000,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	6.500,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		46.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-1	Bilgi ve teknolojiyi kullanarak çağdaş belediyecilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği artıracak nitelikte planlı kaliteli optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimi gerçekleştirecek sistem geliştirme			
Hedef-2	Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek			
Performans Hedefi-2	Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Müdürlüklerin memnuniyet oranı (%)	60	70	80
2	Müdürlük taleplerinin karşılanma oranı (%)	50	60	70
3	İhale ve doğrudan temin sayısı	70	75	155
4	Güvenliği sağlanan nokta sayısı	8	8	-
5	Elektrik, su ve iletişim ihtiyacı karşılanan hizmet binası sayısı	263	265	265
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Müdürlüklerin mal, hizmet ve yapım ihtiyaçlarını doğrudan temin ve ihale yoluyla karşılamak	1.009.750,00	-	1.009.750,00
2	İhtiyaç olan mal ve malzemenin tespit edilmesi, temin edilmesi ve ihtiyacın birimler arası dağıtımının sağlanması	1.079.750,00	-	1.079.750,00
3	Belediyemize ait hizmet binalarının elektrik ve su ihtiyaçlarının karşılanması	4.379.750,00	-	4.379.750,00
4	Belediyemiz ve bağlı birimlerinde kontrol ve güvenliğin etkin bir biçimde sağlanması	1.100.000,00	-	1.100.000,00
5	Destek hizmetlerin etkin bir şekilde sürdürülerek mal ve hizmet alımlarında müdürlüklere destek verilmesi	79.750,00	-	79.750,00
Genel Toplam		7.649.000,00	0,00	7.649.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı	Müdürlüklerin mal, hizmet ve yapım ihtiyaçlarını doğrudan temin ve ihale yoluyla karşılamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar: İhale ve doğrudan temin işlemlerini yürütecek olan personel giderleri ve ihale ve doğrudan temin tutarları faaliyetin maliyetini oluşturmaktadır.		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	70.250,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	930.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.009.750,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı	İhtiyaç olan mal ve malzemenin tespit edilmesi, temin edilmesi ve ihtiyacın birimler arası dağıtımının sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	70.250,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.079.750,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı	Belediyemize ait hizmet binalarının elektrik, su ihtiyacı ile belediyemiz iletişim ihtiyaçlarının karşılanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	70.250,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.300.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.379.750,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek		
Faaliyet Adı	Belediyemiz ve bağlı birimlerinde kontrol ve güvenliğin etkin bir biçimde sağlanması		
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Açıklamalar: Hizmet binalarımızın güvenliğini sağlayacak olan güvenlik personeline ödenecek maaşlar ve SGK giderleri faaliyet giderlerini oluşturmaktadır.			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.100.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek		
Faaliyet Adı	Destek hizmetlerin etkin bir şekilde sürdürülerek mal ve hizmet alımlarında müdürlüklere destek verilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	70.250,00	
02	SGK Devlet Piri Giderleri	9.500,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		79.750,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Amaç-2	Kurumsal verimlilik ve hizmet kalitesini arttırmak		
Hedef-1	Hizmetlerimizi belirlerken katılımcı mekanizmalar oluşturarak etkin, verimli, şeffaf ve çözüm odaklı hareket eden yönetim anlayışı oluşturmak		
Performans Hedefi-3	Hizmetlerimizi belirlerken katılımcı mekanizmalar oluşturarak etkin, verimli, şeffaf ve çözüm odaklı hareket eden yönetim anlayışı oluşturmak		
Performans Göstergeleri	2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1 Kurum personeline yönelik düzenlenen mevzuat eğitimi sayısı	2	4	4
2 İSG Toplantı sayısı	12	12	12
3 Staj gören öğrenci sayısı	53	60	70
4 Personel motivasyonu için düzenlenecek etkinlik sayısı	1	2	4
5 Düzenlene iletişim sanatları eğitimi sayısı	1	4	4
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Belediye personelinin eğitim ihtiyacını belirlemek, planlamak ve eğitimlerin gerçekleştirilmesi ile personel özlük işlemlerinin yürütülmesi	234.000,00	-	234.000,00
2 İlçemiz sınırlarında bulunan okulların öğrencilerine meslek içi eğitim stajlarını yapmalarına destek verilmesi	620.000,00	-	620.000,00
3 Personelin motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenmesi	133.000,00	-	133.000,00
4 İSG çalışmaların etkin bir şekilde yürütülmesi	183.000,00	-	183.000,00
5 İletişim Sanatları eğitimi düzenlenmesi.	103.000,00	-	103.000,00
6 Belediyemiz hizmetlerinin daha hızlı ve verimli yürütülebilmesi için müdürlüklere personel ve araç desteği verilmesi	10.083.000,00	-	10.083.000,00
Genel Toplam	11.356.000,00	0,00	11.356.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Hizmetlerimizi belirlerken katılımcı mekanizmalar oluşturarak etkin, verimli, şeffaf ve çözüm odaklı hareket eden yönetim anlayışı oluşturmak		
Faaliyet Adı	Belediye personelinin eğitim ihtiyacını belirlemek, planlamak ve eğitimlerin gerçekleştirilmesi ile personel özlük işlemlerinin yürütülmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	143.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	26.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		234.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Hizmetlerimizi belirlerken katılımcı mekanizmalar oluşturarak etkin, verimli, şeffaf ve çözüm odaklı hareket eden yönetim anlayışı oluşturmak		
Faaliyet Adı	İlçemiz sınırlarında bulunan okulların öğrencilerine meslek içi eğitim stajlarını yapmalarına destek verilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	620.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		620.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Hizmetlerimizi belirlerken katılımcı mekanizmalar oluşturarak etkin, verimli, şeffaf ve çözüm odaklı hareket eden yönetim anlayışı oluşturmak		
Faaliyet Adı	Personelin motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	70.500,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	12.500,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		133.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Hizmetlerimizi belirlerken katılımcı mekanizmalar oluşturarak etkin, verimli, şeffaf ve çözüm odaklı hareket eden yönetim anlayışı oluşturmak	
Faaliyet Adı	İSG çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	70.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	12.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		183.000,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Hizmetlerimizi belirlerken katılımcı mekanizmalar oluşturarak etkin, verimli, şeffaf ve çözüm odaklı hareket eden yönetim anlayışı oluşturmak		
Faaliyet Adı	İletişim Sanatları eğitimi düzenlenmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	70.500,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	12.500,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		103.000,00	

İdare Adı		TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi		Hizmetlerimizi belirlerken katılımcı mekanizmalar oluşturarak etkin, verimli, şeffaf ve çözüm odaklı hareket eden yönetim anlayışı oluşturmak	
Faaliyet Adı		Belediyemiz hizmetlerinin daha hızlı ve verimli yürütülebilmesi için müdürlüklere personel ve araç desteği verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi		İnsan Kaynakları Müdürlüğü	
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	70.500,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	12.500,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.083.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-3	Belediyemizin ilçemizde yaşayan vatandaşlarla olumlu ilişkiler kurmasını sağlamak, etkin ve verimli bir iletişim/etkileşim ortamı yaratmak			
Hedef-1	Çevrenin kabul, destek ve güvenini kazanarak oluşacak etkileşim ortamıyla belediyemizin kendisini kolaylıkla anlatabilme ve tanıtabilmesini sağlamak			
Performans Hedefi-4	Çevrenin kabul, destek ve güvenini kazanarak oluşacak etkileşim ortamıyla belediyemizin kendisini kolaylıkla anlatabilme ve tanıtabilmesini sağlamak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Görüşme ve toplantı sayısı	24	24	24
2	Ziyaret edilen fuar ve etkinlik sayısı	3	3	3
3	Düzenlenen konsey sayısı	3	3	4
4	Kardeş Kent ziyaret sayısı	1	1	1
5	Düzenlenen anket sayısı	1	1	1
6	Başkanlık makamının temsil edildiği davet ve etkinlik sayısı	800	900	950
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye hakkında bülten çıkarmak ve basın toplantıları düzenlemek	37.800,00	-	37.800,00
2	Yerel yönetimlerle ilgili çeşitli fuar vb. çalışmalar yapmak	87.800,00	-	87.800,00
3	Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi	27.800,00	-	27.800,00
4	Periyodik vatandaş memnuniyet anketleri düzenlemek	200.000,00	-	200.000,00
5	Kamu kurum ve kuruluşlarıyla, sivil toplum örgütleriyle iletişim halinde olmak ve halk buluşma günleri düzenlemek	27.800,00	-	27.800,00
6	Kardeş kent ziyaretleri yapmak	30.000,00	-	30.000,00
7	Başkanlık makamının davet ve etkinliklerde temsil edilmesi	227.800,00	-	227.800,00
Genel Toplam		639.000,00	0,00	639.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevrenin kabul, destek ve güvenini kazanarak oluşacak etkileşim ortamıyla belediyemizin kendisini kolaylıkla anlatabilme ve tanıtabilmesini sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediye hakkında bülten çıkarmak ve basın toplantıları düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022(₺)
01	Personel Giderleri	25.400,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		37.800,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Çevrenin kabul, destek ve güvenini kazanarak oluşacak etkileşim ortamıyla belediyemizin kendisini kolaylıkla anlatabilme ve tanıtılmasını sağlamak		
Faaliyet Adı	Yerel yönetimlerle ilgili çeşitli fuar vb. çalışmalar yapmak		
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	25.400,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.400,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		87.800,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Çevrenin kabul, destek ve güvenini kazanarak oluşacak etkileşim ortamıyla belediyemizin kendisini kolaylıkla anlatabilme ve tanıtılmasını sağlamak		
Faaliyet Adı	Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	25.400,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.400,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.800,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Çevrenin kabul, destek ve güvenini kazanarak oluşacak etkileşim ortamıyla belediyemizin kendisini kolaylıkla anlatabilme ve tanıtılmasını sağlamak		
Faaliyet Adı	Periyodik vatandaş memnuniyet anketleri düzenlemek		
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Çevrenin kabul, destek ve güvenini kazanarak oluşacak etkileşim ortamıyla belediyemizin kendisini kolaylıkla anlatabilme ve tanıtılmasını sağlamak		
Faaliyet Adı	Kamu kurum ve kuruluşlarıyla, sivil toplum örgütleriyle iletişim halinde olmak ve halk buluşma günleri düzenlemek		
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	25.400,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.400,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.800,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Çevrenin kabul, destek ve güvenini kazanarak oluşacak etkileşim ortamıyla belediyemizin kendisini kolaylıkla anlatabilme ve tanıtılabilmesini sağlamak		
Faaliyet Adı	Kardeş kent ziyaretleri yapmak		
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevrenin kabul, destek ve güvenini kazanarak oluşacak etkileşim ortamıyla belediyemizin kendisini kolaylıkla anlatabilme ve tanıtılabilmesini sağlamak	
Faaliyet Adı	Başkanlık makamının davet ve etkinliklerde temsil edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	25.400,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	2.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		227.800,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-4	Mali yapıyı güçlendirmek			
Hedef-1	Vergi kayıp ve kaçığının önlenmesine yönelik kontrol ve denetim mekanizmalarının geliştirilerek mevcut gelir kaynaklarından yararlanma oranını arttırmak ve yeni gelir kaynakları oluşturmak			
Performans Hedefi-5	Vergi kayıp ve kaçığının önlenmesine yönelik kontrol ve denetim mekanizmalarının geliştirilerek mevcut gelir kaynaklarından yararlanma oranını arttırmak ve yeni gelir kaynakları oluşturmak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Bütçe gerçekleşme oranı (%)	75	78	82
2	Gelir bütçesinin tahsilata oranı (%)	76	79	83
3	Ödeme emri belgesi gönderilen mükellef sayısı	3000	3000	3500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bütçe ve muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi ve raporlarının yapılması	786.500,00	-	786.500,00
2	Gelir arttırıcı çalışmalarla birlikte tahakkuk, takip ve tahsilatının yapılması	567.500,00	-	567.500,00
3	İcra takip işlemlerinin düzenli olarak yapılması	417.500,00	-	417.500,00
4	Vergi kayıp ve kaçığının önlenmesine yönelik kontrol ve denetim mekanizmalarının geliştirilmesi	417.500,00	-	417.500,00
Genel Toplam		2.189.000,00	0,00	2.189.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Vergi kayıp ve kaçığının önlenmesine yönelik kontrol ve denetim mekanizmalarının geliştirilerek mevcut gelir kaynaklarından yararlanma oranını arttırmak ve yeni gelir kaynakları oluşturmak		
Faaliyet Adı	Bütçe ve muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi ve raporlarının yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	490.500,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	96.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		786.500,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Vergi kayıp ve kaçığının önlenmesine yönelik kontrol ve denetim mekanizmalarının geliştirilerek mevcut gelir kaynaklarından yararlanma oranını arttırmak ve yeni gelir kaynakları oluşturmak		
Faaliyet Adı	Gelir arttırıcı çalışmalarla birlikte tahakkuk, takip ve tahsilatının yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	347.500,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	70.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		567.500,00	

İdare Adı		TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi		Vergi kayıp ve kaçığının önlenmesine yönelik kontrol ve denetim mekanizmalarının geliştirilerek mevcut gelir kaynaklarından yararlanma oranını arttırmak ve yeni gelir kaynakları oluşturmak	
Faaliyet Adı		İcra takip işlemlerinin düzenli olarak yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	347.500,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	70.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		417.500,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Vergi kayıp ve kaçığının önlenmesine yönelik kontrol ve denetim mekanizmalarının geliştirilerek mevcut gelir kaynaklarından yararlanma oranını arttırmak ve yeni gelir kaynakları oluşturmak	
Faaliyet Adı	Vergi kayıp ve kaçığının önlenmesine yönelik kontrol ve denetim mekanizmalarının geliştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	347.500,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	70.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		417.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-5	Belediyenin hukuksal altyapısını güçlendirmek ve yasal temelleri güçlü bir belediye hukuk sistemi kurmak			
Hedef-1	Belediyemizin taraf olduğu davaların takibini düzenli bir şekilde yapmak ve müdürlüklere hukuki konularda danışmanlık yapmak			
Performans Hedefi-6	Belediyemizin taraf olduğu davaların takibini düzenli bir şekilde yapmak ve müdürlüklere hukuki konularda danışmanlık yapmak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Belediye aleyhine açılan dava sayısı	71	131	186
2	Müdürlüklerle yapılacak eğitim çalışması sayısı	-	1	3
3	Mütalaa (görüş) sayısı	10	21	33
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumumuzla ilgili her türlü davaların takibinin gerçekleştirilmesi	912.250,00	-	912.250,00
2	Müdürlüklerin yeni çıkan kanun, tüzük, yönetmelik vb. ile ilgili bilgilendirilmesi	33.250,00	-	33.250,00
3	Müdürlüklerin işlemlerinin mevzuata uygunluğunun takibini yaparak belediye aleyhine açılacak davaların önüne geçilmesi	33.250,00	-	33.250,00
4	Kurum aleyhine açılan davalarda ilgili müdürlüklerin uzman görüşlerinin alınarak açılan davaların kaybedilmesinin önüne geçilmesi	33.250,00	-	33.250,00
Genel Toplam		1.012.000,00	0,00	1.012.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediyemizin taraf olduğu davaların takibini düzenli bir şekilde yapmak ve müdürlüklere hukuki konularda danışmanlık yapmak	
Faaliyet Adı	Kurumumuzla ilgili her türlü davaların takibinin gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	233.250,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	39.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	640.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		912.250,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Belediyemizin taraf olduğu davaların takibini düzenli bir şekilde yapmak ve müdürlüklere hukuki konularda danışmanlık yapmak		
Faaliyet Adı	Müdürlüklerin yeni çıkan kanun, tüzük, yönetmelik vb. ile ilgili bilgilendirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	30.250,00	
02	SGK Devlet Piri mi Giderleri	3.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.250,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediyemizin taraf olduğu davaların takibini düzenli bir şekilde yapmak ve müdürlüklere hukuki konularda danışmanlık yapmak	
Faaliyet Adı	Müdürlüklerin işlemlerinin mevzuata uygunluğunun takibini yaparak belediye aleyhine açılacak davaların önüne geçilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	30.250,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.250,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediyemizin taraf olduğu davaların takibini düzenli bir şekilde yapmak ve müdürlüklere hukuki konularda danışmanlık yapmak	
Faaliyet Adı	Kurum aleyhine açılan davalarda ilgili müdürlüklerin uzman görüşlerinin alınarak açılan davaların kaybedilmesinin önüne geçilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	30.250,00
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	3.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.250,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-6	Kurumsal iletişim, kurum kimliği ve kurum kültürü çalışmalarının tamamlanması			
Hedef-1	Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türle evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek			
Performans Hedefi-7	Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türle evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Gelen evrak Sayısı	11.000	12.000	13.000
2	Giden evrak sayısı	20.000	21.000	21.500
3	Nikâh Talep sayısı	1200	1250	1260
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Meclis ve encümen işlemlerini takip etmek	45.750,00	-	45.750,00
2	Meclis toplantılarının ve nikâh kıyım işlemlerinin teknolojik kayıt sistemiyle yapılması ve internet aracılığı ile yayınının sağlanması	345.750,00	-	345.750,00
3	Evrakların giriş çıkış kayıtlarını yapmak	45.750,00	-	45.750,00
4	Posta işlemlerini yapmak	495.750,00	-	495.750,00
Genel Toplam		933.000,00	0,00	933.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek	
Faaliyet Adı	Meclis ve encümen işlemlerini takip etmek	
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	39.500,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	6.250,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.750,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek	
Faaliyet Adı	Meclis toplantılarının ve nikâh kıyım işlemlerinin teknolojik kayıt sistemiyle yapılması ve internet aracılığı ile yayınının sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	39.500,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	6.250,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		345.750,00

İdare Adı		TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi		Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek	
Faaliyet Adı		Evrakların giriş çıkış kayıtlarını yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi		Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	39.500,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	6.250,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.750,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek	
Faaliyet Adı	Posta işlemlerini yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	39.500,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	6.250,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		495.750,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-7	Torbalı'yı kentsel altyapısı tamamlanmış bir ilçe haline getirmek			
Hedef-1	Kent İhtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak			
Performans Hedefi-8	Kent İhtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Düzenleme yapılacak alan (m)	80.000	40.000	25.000
2	Yapılan döner kavşak, alt ve üst geçit sayısı	1	1	1
3	Belediyemize ait yapıların bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanma oranı (%)	100	100	100
4	Kamu kurum ve kuruluşlarının bakım onarım taleplerinin karşılanma oranı (%)	60	70	80
5	Kaplama yapılan yol miktarı (m ²)	80.000	60.000	40.000
6	Tamamlanan Proje sayısı	-	1	-
7	Restore edilen yapı sayısı	1	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut imar yollarımızın bakım ve onarımının yapılması, imar planlarına göre yeni yolların açılması	444.375,00	-	444.375,00
2	Döner kavşak, alt ve üst geçit yapılması	194.375,00	-	194.375,00
3	İlçe sınırları içinde muhtelif yol yapım, bakım-onarım ve kaldırım tretuvar düzenlemelerinin yapılması	9.244.375,00	-	9.244.375,00
4	Belediyeye ait binalar, sosyal ve spor tesisleri tadilat bakım –onarımlarının yapılması	9.524.375,00	-	9.524.375,00
5	Kamu kurum ve kuruluşlarının bakım onarım taleplerinin imkânlar dâhilinde karşılanması	2.844.375,00	-	2.844.375,00
6	Tarihi bina ve yapıların restorasyonlarını yapmak	150.000,00	-	150.000,00
7	Üst ve alt yapı çalışmaları için gerekli personel ve araç temin edilmesi	16.494.375,00	-	16.494.375,00
8	Gerekli elektrik, inşaat ve tesisat vb. malzemelerin temin edilmesi	14.874.000,00	-	14.874.000,00
9	Metruk binaların yıkım işlemlerinin yapılması	194.375,00	-	194.375,00
10	Belediyemize ait araç parkurumuzun periyodik bakım onarım, yedek parça temini ve ihtiyaç doğrultusunda eksiklerinin giderilmesi	14.749.375,00	-	14.749.375,00
11	Belediye Hizmet binası yapımı projesi	40.000.000,00	-	40.000.000,00
12	Katlı yer altı otoparkı ve kent meydanı projesi	40.000.000,00	-	40.000.000,00
13	Katlı otopark üstüne Pazar yeri yapımı projesi	4.500.000,00	-	4.500.000,00
14	Asfalt plent tesisi binaları projesi	4.000.000,00	-	4.000.000,00
Genel Toplam		157.214.000,00	0,00	157.214.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent İhtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak	
Faaliyet Adı	Mevcut imar yollarımızın bakım ve onarımının yapılması, imar planlarına göre yeni yolların açılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	170.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	24.375,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		444.375,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak		
Faaliyet Adı	Döner kavşak, alt ve üst geçit yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	170.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	24.375,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		194.375,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak	
Faaliyet Adı	İlçe sınırları içinde muhtelif yol yapım, bakım-onarım ve kaldırım tretuvar düzenlemelerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	170.000,00
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	24.375,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.550.000,00
06	Sermaye Giderleri	7.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.244.375,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak		
Faaliyet Adı	Belediyeye ait binalar, sosyal ve spor tesisleri tadilat bakım –onarımlarının yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	2.000.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	324.375,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.300.000,00	
06	Sermaye Giderleri	2.900.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.524.375,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak	
Faaliyet Adı	Kamu kurum ve kuruluşlarının bakım onarım taleplerinin imkanlar dahilinde karşılanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	170.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	24.375,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650.000,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.844.375,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak	
Faaliyet Adı	Tarihi bina ve yapıların restorasyonlarını yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak	
Faaliyet Adı	Üst ve alt yapı çalışmaları için gerekli personel ve araç temin edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	170.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	24.375,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.300.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.494.375,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak	
Faaliyet Adı	Gerekli elektrik, inşaat ve tesisat vb. malzemelerin temin edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	276.000,00
02	SGK Devlet Piri mi Giderleri	48.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.550.000,00
06	Sermaye Giderleri	12.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		14.874.000,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak		
Faaliyet Adı	Metruk binaların yıkım işlemlerinin yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	170.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	24.375,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		194.375,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak	
Faaliyet Adı	Belediyemize ait araç parkurumuzun periyodik bakım onarım, yedek parça temini ve ihtiyaç doğrultusunda eksiklerinin giderilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar: Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinalarının bakım-onarım, akaryakıt ve yağ, yedek parça alımları faaliyetin maliyetini oluşturmaktadır.		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	170.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	24.375,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.905.000,00
06	Sermaye Giderleri	650.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		14.749.375,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent İhtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak	
Faaliyet Adı	Belediye Hizmet binası yapımı projesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar: Belediye hizmet binasının yapım projesi yapım faaliyet maliyetini oluşturmaktadır.		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
06	Sermaye Giderleri	40.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000.000,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak		
Faaliyet Adı	Katlı yer altı otoparkı ve kent meydanı projesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar: Katlı yer altı otoparkı ve kent meydanı projesi <i>yapım faaliyeti maliyetini oluşturmaktadır.</i>			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
06	Sermaye Giderleri	40.000.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000.000,00	

İdare Adı		TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi		Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak	
Faaliyet Adı		Katlı otopark üstüne Pazar yeri yapımı projesi	
Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü	
Katlı otopark üstüne Pazar yeri yapımı projesi <i>yapım faaliyeti maliyetini oluşturmaktadır.</i>			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
06	Sermaye Giderleri	4.500.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak		
Faaliyet Adı	Asfalt plent tesisi binaları projesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar: Asfalt plent tesisi binaları yapım projesi giderleri faaliyeti maliyetini oluşturmaktadır.			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
06	Sermaye Giderleri	4.000.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-8	İlçe sağlığını ve kent yaşamını olumsuz etkileyen unsurlarla mücadele etmek			
Hedef-1	Hemşerilerimizin sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamalarını sağlamak			
Performans Hedefi-9	Hemşerilerimizin sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamalarını sağlamak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Kayıt altına alınan esnaf sayısı	300	250	300
2	Uygulanan idari yaptırım sayısı	800	750	800
3	Denetlenen işyeri sayısı	2000	2250	2500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Esnafların kayıt altına alınması için gerekli denetimlerin yapılması	462.500,00	-	462.500,00
2	Vatandaşlarımızdan gelen şikayetlerin değerlendirilmesi	412.000,00	-	412.000,00
3	İşyerlerinin ruhsat denetiminin yapılması	462.500,00	-	462.500,00
4	İlçemiz semt pazaryerlerinde ölçü ayar noktalarının oluşturulması	412.000,00	-	412.000,00
5	Hurda araçların kaldırılması	412.000,00	-	412.000,00
6	İlgili birim ile koordineli olarak yıkım tedbirlerinin alınmasını sağlamak ve çevreyi olumsuz etkilemesinin önlenmesi	412.000,00	-	412.000,00
7	Yaya kaldırım ve yollar ile ilgili işgal denetimleri yapmak	412.000,00	-	412.000,00
Genel Toplam		2.985.000,00	0,00	2.985.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Hemşerilerimizin sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamalarını sağlamak		
Faaliyet Adı	Esnafların kayıt altına alınması için gerekli denetimlerin yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	400.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	62.500,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		462.500,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Hemşerilerimizin sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamalarını sağlamak		
Faaliyet Adı	Vatandaşlarımızdan gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	356.000,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	56.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		412.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Hemşerilerimizin sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamalarını sağlamak		
Faaliyet Adı	İşyerlerinin ruhsat denetiminin yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	400.000,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	62.500,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		462.500,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Hemşerilerimizin sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamalarını sağlamak		
Faaliyet Adı	İlçemiz semt pazaryerlerinde ölçü ayar noktalarının oluşturulması		
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	356.000,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	56.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		412.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Hemşerilerimizin sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamalarını sağlamak		
Faaliyet Adı	Hurda araçların kaldırılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	356.000,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	56.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		412.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Hemşerilerimizin sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamalarını sağlamak		
Faaliyet Adı	İlgili birim ile koordineli olarak yıkım tedbirlerinin alınmasını sağlamak ve çevreyi olumsuz etkilemesinin önlenmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	356.000,00	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	56.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		412.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Hemşerilerimizin sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamalarını sağlamak		
Faaliyet Adı	Yaya kaldırım ve yollar ile ilgili işgal denetimleri yapmak		
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	356.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	56.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		412.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-8	İlçe sağlığını ve kent yaşamını olumsuz etkileyen unsurlarla mücadele etmek			
Hedef-2	İş yeri açma ve çalışma ruhsatı işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek			
Performans Hedefi-10	İş yeri açma ve çalışma ruhsatı işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Düzenlenen işyeri açma ve çalışma ruhsatı sayısı	400	450	500
2	Düzenlenen canlı müzik yayın belgesi sayısı	4	6	8
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Başvuruların etkin şekilde takibini ve teknik ekip ile koordineli denetimlerinin devamlılığını sağlamak	161.500,00	-	161.500,00
2	Canlı müzik faaliyet gösteren işletmelerin başvurularının değerlendirilmesi ve uygunluk raporu hazırlanması	161.500,00	-	161.500,00
3	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmesi	324.000,00	-	324.000,00
Genel Toplam		647.000,00	0,00	647.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İş yeri açma ve çalışma ruhsatı işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek		
Faaliyet Adı	Başvuruların etkin şekilde takibini ve teknik ekip ile koordineli denetimlerinin devamlılığını sağlamak		
Sorumlu Harcama Birimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	139.500,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	22.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		161.500,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İş yeri açma ve çalışma ruhsatı işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek		
Faaliyet Adı	Canlı müzik faaliyet gösteren işletmelerin başvurularının değerlendirilmesi ve uygunluk raporu hazırlanması		
Sorumlu Harcama Birimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	139.500,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	22.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		161.500,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İş yeri açma ve çalışma ruhsatı işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek		
Faaliyet Adı	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	276.000,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	48.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		324.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-9	Torbalı kentinde kentsel tasarım anlayışı ve peyzaj mimarlığı ilkeleri doğrultusunda yeşil alan tasarım ve uygulamaları yapılarak kentin yaşana bilirliliğini ve kentlinin yaşam kalitesini arttırmak			
Hedef-1	Mevcut yeşil alanlar korunup, yeni yeşil alan, rekreasyon alanı ve parklar oluşturarak kişi başına düşen ulaşılabilir yeşil alan miktarını arttırmak			
Performans Hedefi-11	Mevcut yeşil alanlar korunup, yeni yeşil alan, rekreasyon alanı ve parklar oluşturarak kişi başına düşen ulaşılabilir yeşil alan miktarını arttırmak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Yeni yapılan tematik park, rekreasyon alanı ve meydan sayısı	5	3	1
2	Yapılan Yürüyüş ve bisiklet yolu sayısı	6	2	2
3	Yenilenen kent ekipmanları sayısı	1250	750	500
4	Yenilenen çocuk oyun aletleri ve Fitness aletleri sayısı	170	15	20
5	Park ve yeşil alanlara yerleştirilen heykel ve nitelikli donatı sayısı	5	2	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemize yeni tematik parklar ve rekreasyon alanları ve kent meydanları yapılması	17.596.600,00	-	17.596.600,00
2	Yeni yürüyüş ve bisiklet yollarının yapılması, mevcutların bakımlarının yapılması	746.600,00	-	746.600,00
3	İlçemize yeni parklar yapılması ve mevcutların bakım onarımlarının yapılması	19.346.600,00	-	19.346.600,00
4	İhtiyacı olan alanlara yeni kent mobilyalarının temin edilmesi, mevcutların bakım onarımlarının yapılması	7.596.600,00	-	7.596.600,00
5	Park ve meydanlara prestij nitelikli donatı elemanları temin edilmesi	546.600,00	-	546.600,00
Genel Toplam		45.833.000,00	0,00	45.833.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Mevcut yeşil alanlar korunup, yeni yeşil alan, rekreasyon alanı ve parklar oluşturarak kişi başına düşen ulaşılabilir yeşil alan miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	İlçemize yeni tematik parklar ve rekreasyon alanları ve kent meydanları yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	86.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	17.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		17.596.600,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Mevcut yeşil alanlar korunup, yeni yeşil alan, rekreasyon alanı ve parklar oluşturarak kişi başına düşen ulaşılabilir yeşil alan miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	Yeni yürüyüş ve bisiklet yollarının yapılması, mevcutların bakımlarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	86.600,00
02	SGK Devlet Piri Giderleri	10.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		746.600,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Mevcut yeşil alanlar korunup, yeni yeşil alan, rekreasyon alanı ve parklar oluşturarak kişi başına düşen ulaşılabilir yeşil alan miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	İlçemize yeni parklar yapılması ve mevcutların bakım onarımlarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	86.600,00
02	SGK Devlet Piri Giderleri	10.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.500.000,00
06	Sermaye Giderleri	750.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.346.600,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Mevcut yeşil alanlar korunup, yeni yeşil alan, rekreasyon alanı ve parklar oluşturarak kişi başına düşen ulaşılabilir yeşil alan miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	İhtiyacı olan alanlara yeni kent mobilyalarının temin edilmesi, mevcutların bakım onarımlarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	86.600,00
02	SGK Devlet Piri Giderleri	10.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
06	Sermaye Giderleri	7.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.596.600,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Mevcut yeşil alanlar korunup, yeni yeşil alan, rekreasyon alanı ve parklar oluşturarak kişi başına düşen ulaşılabilir yeşil alan miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	Park ve meydanlara prestij nitelikli donatı elemanları temin edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	86.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		546.600,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-10	Kentın doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla, çağdaş görünümlü, ulaşılabilir ve sürdürülebilir bir kent yaratmak			
Hedef-1	Torbalının sahip olduğu doğal ve kültürel değerleri koruyan bilimsel ve katılımcı yöntemlerle kentsel yaşam kalitesini arttıracak planlı kentleşmeyi sağlamak			
Performans Hedefi-12	Torbalının sahip olduğu doğal ve kültürel değerleri koruyan bilimsel ve katılımcı yöntemlerle kentsel yaşam kalitesini arttıracak planlı kentleşmeyi sağlamak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Verilen imar durumu belgesi sayısı	600	750	850
2	Verilen yapı ruhsatı (yeni inşaat+ tadilat+ isim değişikliği)	600	700	800
3	Verilen yapı kullanma izin belgesi sayısı	350	450	550
4	Açılan kentsel tasarım ve mimari proje yarışması sayısı	1	1	1
5	Yapılan imar planı sayısı	1	2	2
6	Yapılan halihazır harita ve Jeolojik- Jeoteknik etüt sayısı	0	2	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar planlarına ve ilgili mevzuata uygun olarak ruhsatlandırma işlemleri yapmak	625.000,00	-	625.000,00
2	İmar planlarına ve ilgili mevzuata uygun olarak imar durum belgesi vermek	129.400,00	-	129.400,00
3	Yapıların ruhsat eki projelerine ve enerji performansı kriterlerine uygun olarak inşa edilip edilmediklerinin kontrolü yapılarak yapı kullanma izin belgesi vermek	129.400,00	-	129.400,00
4	Üst ölçekli plan kararları ve ihtiyaçlar doğrultusunda plan hiyerarşisine uyumlu imar planı çalışmalar yapmak	339.400,00	-	339.400,00
5	Üst ölçekli plan kararları ve ihtiyaçlar doğrultusunda plan hiyerarşisine uyumlu olarak hazırlanacak imar planı çalışmalarına altlık oluşturacak halihazır harita ve jeolojik- Jeoteknik etüt yapmak/yaptırmak	379.400,00	-	379.400,00
6	İmar planlarını dosyalama ve arşiv sistemini sayısal ortama aktarmak ve imar planlarının dijital ortamda bütünleştirilmesi sağlamak	229.400,00	-	229.400,00
Genel Toplam		1.832.000,00	0,00	1.832.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Torbalı'nın sahip olduğu doğal ve kültürel değerleri koruyan bilimsel ve katılımcı yöntemlerle kentsel yaşam kalitesini arttıracak planlı kentleşmeyi sağlamak	
Faaliyet Adı	İmar planlarına ve ilgili mevzuata uygun olarak ruhsatlandırma işlemleri yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	530.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	95.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		625.000,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Torbalının sahip olduğu doğal ve kültürel değerleri koruyan bilimsel ve katılımcı yöntemlerle kentsel yaşam kalitesini arttıracak planlı kentleşmeyi sağlamak		
Faaliyet Adı	İmar planlarına ve ilgili mevzuata uygun olarak imar durum belgesi vermek		
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	114.400,00	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	15.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		129.400,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Torbalının sahip olduğu doğal ve kültürel değerleri koruyan bilimsel ve katılımcı yöntemlerle kentsel yaşam kalitesini arttıracak planlı kentleşmeyi sağlamak	
Faaliyet Adı	Yapıların ruhsat eki projelerine ve enerji performansı kriterlerine uygun olarak inşa edilip edilmediklerinin kontrolü yapılarak yapı kullanma izin belgesi vermek	
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	114.400,00
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		129.400,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Torbalının sahip olduğu doğal ve kültürel değerleri koruyan bilimsel ve katılımcı yöntemlerle kentsel yaşam kalitesini arttıracak planlı kentleşmeyi sağlamak	
Faaliyet Adı	Üst ölçekli plan kararları ve ihtiyaçlar doğrultusunda plan hiyerarşine uyumlu imar planı çalışmalar yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	114.400,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	15.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		339.400,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Torbalının sahip olduğu doğal ve kültürel değerleri koruyan bilimsel ve katılımcı yöntemlerle kentsel yaşam kalitesini arttıracak planlı kentleşmeyi sağlamak	
Faaliyet Adı	Üst ölçekli plan kararları ve ihtiyaçlar doğrultusunda plan hiyerarşine uyumlu olarak hazırlanacak imar planı çalışmalarına altlık oluşturacak hâlihazır harita ve jeolojik- Jeoteknik etüt yapmak/yaptırmak	
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	114.400,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	15.000,00
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		379.400,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Torbalının sahip olduğu doğal ve kültürel değerleri koruyan bilimsel ve katılımcı yöntemlerle kentsel yaşam kalitesini arttıracak planlı kentleşmeyi sağlamak	
Faaliyet Adı	İmar planlarını dosyalama ve arşiv sistemini sayısal ortama aktarmak ve imar planlarının dijital ortamda bütünleştirilmesi sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	114.400,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	15.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		229.400,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-11	Belediye taşınmazlarının projelerde değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek			
Hedef-1	Belediye gayrimenkul envanteri çıkarılarak gelir getirecek hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve artırılması ile projeler doğrultusunda belediyemize yeni taşınmaz kazandırmak			
Performans Hedefi-13	Belediye gayrimenkul envanteri çıkarılarak gelir getirecek hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve artırılması ile projeler doğrultusunda belediyemize yeni taşınmaz kazandırmak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Kiralanan taşınmaz sayısı	55	115	145
2	Satışı yapılan taşınmaz sayısı	21	36	51
3	Kamulaştırılan taşınmaz sayısı	3	23	25
4	Gönderilen ecir misil ihbarnamesi sayısı	145	245	355
5	Taşınmaz işgali tespit sayısı	160	270	380
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaca göre kamulaştırma yapmak suretiyle taşınmaz edinilmesi	7.096.400,00	-	7.096.400,00
2	Taşınmazların edinim, idaresi ve elden çıkarılması (Tescil, tahsis, kira, irtifa hakkı, satış)	1.006.400,00	-	1.006.400,00
3	Taşınmazlara yapılan işgallerin tespiti ve ecir misil işlemlerinin gerçekleştirilmesi	96.400,00	-	96.400,00
4	Belediye paylarının muhatabı olan diğer paydaşlara satışının yapılması	96.400,00	-	96.400,00
5	Muhasebe kayıtlarının envanter giriş-çıkışlarının izlenmesi	96.400,00	-	96.400,00
Genel Toplam		8.392.000,00	0,00	8.392.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediye gayrimenkul envanteri çıkarılarak gelir getirecek hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve artırılması ile projeler doğrultusunda belediyemize yeni taşınmaz kazandırmak	
Faaliyet Adı	Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaca göre kamulaştırma yapmak suretiyle taşınmaz edinilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	85.200,00
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	11.200,00
06	Sermaye Giderleri	7.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.096.400,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediye gayrimenkul envanteri çıkarılarak gelir getirecek hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve artırılması ile projeler doğrultusunda belediyemize yeni taşınmaz kazandırmak	
Faaliyet Adı	Taşınmazların edinim, idaresi ve elden çıkarılması (Tescil, tahsis, kira, irtifa hakkı, satış)	
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	85.200,00
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	11.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	910.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.006.400,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediye gayrimenkul envanteri çıkarılarak gelir getirecek hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve artırılması ile projeler doğrultusunda belediyemize yeni taşınmaz kazandırmak	
Faaliyet Adı	Taşınmazlara yapılan işgallerin tespiti ve ecir misil işlemlerinin gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	85.200,00
02	SGK Devlet Piri mi Giderleri	11.200,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		96.400,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediye gayrimenkul envanteri çıkarılarak gelir getirecek hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve artırılması ile projeler doğrultusunda belediyemize yeni taşınmaz kazandırmak	
Faaliyet Adı	Belediye paylarının muhatabı olan diğer paydaşlara satışının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	85.200,00
02	SGK Devlet Piri mi Giderleri	11.200,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		96.400,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Belediye gayrimenkul envanteri çıkarılarak gelir getirecek hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve artırılması ile projeler doğrultusunda belediyemize yeni taşınmaz kazandırmak		
Faaliyet Adı	Muhasebe kayıtlarının envanter giriş-çıkışlarının izlenmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	85.200,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	11.200,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		96.400,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		TORBALI BELEDİYESİ		
Amaç-12		Yaşanabilir bir şehir için görsel anlamda yapıların bir bütün sağlaması, kaçak yapıların engellenmesi		
Hedef-1		İmar mevzuatına aykırı yapılaşmanın engellenmesi		
Performans Hedefi-14		İmar mevzuatına aykırı yapılaşmanın engellenmesi		
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Kaçak yapılara tutulacak mühür sayısı	208	230	250
2	Metruk, terk edilmiş ve çevre ve halk sağlığını tehdidine yönelik işlem sayısı	70	80	90
3	Yıkılan riskli yapı sayısı	50	55	60
4	İmar Barışı ile incelenecek yapı sayısı	600	400	300
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	3191 Sayılı Yasanın 32. ve 42. maddesine esas Yapı Tatil Zaptı Düzenleyip, Encümene sevk etmek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek	96.800,00	-	96.800,00
2	Güvenlik ve huzurun ve kent hakkının korunması amacı ile 3194 Sayılı Yasanın 34. - 39. - 40. ve 41. maddeleri gereği gelen ihbar, şikayetler hakkında tespitler yapılarak ile ilgili işlemleri yürütmek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek	96.800,00	-	96.800,00
3	6306 Sayılı Afet Riski Al. Dö. Hk. Kanun ve Yön. Gereği riskli yapıların yıkımı ve 7143 Sayılı Yasanın Geçici 16. Md. ile 3194 Sayılı Yasaya eklenen Geçici 16. Md. Esas İmar Barışı ile ilgili işlemleri yürütmek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek	96.800,00	-	96.800,00
4	775 Sayılı Gecekondu Kanunu'nun 18. Md. Esas, Hazineye ait arazilerde, Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan yerlerde (Park, Yol vb.), Kendisine ait olmayan arazi ve arsalarda mülk sahibinin talebi durumunda gerekli tespit ve tutanakları düzenleyip yılın programına alınmak üzere yıkım dosyası düzenlemek ve yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek	96.800,00	-	96.800,00
5	Şikayet ve taleplere minimum sürede cevap vermek	169.000,00	-	169.000,00
6	Kaçak yapıları inşaat halinde engellemek	96.800,00	-	96.800,00
Genel Toplam		653.000,00	0,00	653.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İmar mevzuatına aykırı yapılaşmanın engellenmesi		
Faaliyet Adı	3191 Sayılı Yasanın 32. ve 42. maddesine esas Yapı Tatil Zaptı Düzenleyip, Encümene sevk etmek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek		
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	86.800,00	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	10.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		96.800,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İmar mevzuatına aykırı yapılaşmanın engellenmesi		
Faaliyet Adı	Güvenlik ve huzurun ve kent hakkının korunması amacı ile 3194 Sayılı Yasanın 34. - 39. - 40. ve 41. maddeleri gereği gelen ihbar, şikayetler hakkında tespitler yapılarak ile ilgili işlemleri yürütmek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek		
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	86.800,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		96.800,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	İmar mevzuatına aykırı yapılaşmanın engellenmesi	
Faaliyet Adı	6306 Sayılı Afet Riski Al. Dö. Hk. Kanun ve Yön. Gereği riskli yapıların yıkımı ve 7143 Sayılı Yasanın Geçici 16. Md. ile 3194 Sayılı Yasaya eklenen Geçici 16. Md. Esas İmar Barışı ile ilgili işlemleri yürütmek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek	
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	86.800,00
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	10.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		96.800,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İmar mevzuatına aykırı yapılaşmanın engellenmesi		
Faaliyet Adı	775 Sayılı Gecekondu Kanunu'nun 18. Md. Esas, Hazineye ait arazilerde, Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan yerlerde (Park, Yol vb.), Kendisine ait olmayan arazi ve arsalarda mülk sahibinin talebi durumunda gerekli tespit ve tutanakları düzenleyip yılın programına alınmak üzere yıkım dosyası düzenlemek ve yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek		
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	86.800,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		96.800,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İmar mevzuatına aykırı yapılaşmanın engellenmesi		
Faaliyet Adı	Şikayet ve taleplere minimum sürede cevap vermek		
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	143.000,00	
02	SGK Devlet Piri mi Giderleri	26.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		169.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İmar mevzuatına aykırı yapılaşmanın engellenmesi		
Faaliyet Adı	Kaçak yapıları inşaat halinde engellemek		
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	86.800,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		96.800,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-13	Çevrenin korunması ve bu konuda toplumsal bilincin geliştirilmesi			
Hedef-1	2024 yılına kadar sıfır atık uygulamasının yaygınlaştırılması			
Performans Hedefi-15	2024 yılına kadar sıfır atık uygulamasının yaygınlaştırılması			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Atık Getirme Merkezi (AGM) iyileştirilme oranı (%)	100	5	5
2	Halkımızın çevre ve geri dönüşüm konusunda bilincini arttırarak, AGM' nin kullanımının arttırılması amacıyla düzenlenen etkinlik, eğitim sayısı (adet)	2	4	6
3	Sıfır atık yönetimi kapsamında toplanan atık miktarı (ton/yıl)	8	9	10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Atık getirme merkezini kurmak	274.700,00	-	274.700,00
2	Mobil getirme aracı temin etmek	200.000,00	-	200.000,00
3	Tanıtım, afiş, broşür, yarışma, eğitim çalışmaları yapılması	94.700,00	-	94.700,00
4	Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında Belediyemizce toplamakla yükümlü olduğumuz 13 (on üç) çeşit atık türünün ayrı toplanması çalışmaları için biriktirme ekipmanları alınması	124.700,00	-	124.700,00
5	Sıfır Atık yönetimi kapsamında toplanan tehlikeli, tıbbi atık ilaçları bertaraf ettirmek	84.700,00	-	84.700,00
Genel Toplam		778.800,00	0,00	778.800,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	2024 yılına kadar sıfır atık uygulamasının yaygınlaştırılması		
Faaliyet Adı	Atık Getirme Merkezini kurmak		
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	69.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.700,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		274.700,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2024 yılına kadar sıfır atık uygulamasının yaygınlaştırılması	
Faaliyet Adı	Mobil getirme aracı temin etmek	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	2024 yılına kadar sıfır atık uygulamasının yaygınlaştırılması		
Faaliyet Adı	Tanıtım, afiş, broşür, yarışma, eğitim çalışmaları yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	69.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.700,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		94.700,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	2024 yılına kadar sıfır atık uygulamasının yaygınlaştırılması		
Faaliyet Adı	Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında Belediyemizce toplamakla yükümlü olduğumuz 13 (on üç) çeşit atık türünün ayrı toplanması çalışmaları için biriktirme ekipmanları alınması		
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	69.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.700,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		124.700,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2024 yılına kadar sıfır atık uygulamasının yaygınlaştırılması	
Faaliyet Adı	Sıfır Atık Yönetimi kapsamında toplanan tehlikeli, tıbbi atık ilaçları bertaraf ettirmek	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	69.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		84.700,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-13	Çevrenin korunması ve bu konuda toplumsal bilincin geliştirilmesi			
Hedef-2	Çevre sağlığı açısından tehdit oluşturan tüm unsurları etkin denetlemek ve kentteki her türlü kirliliği önlemek			
Performans Hedefi-16	Çevre sağlığı açısından tehdit oluşturan tüm unsurları etkin denetlemek ve kentteki her türlü kirliliği önlemek			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Toplanan evsel atık miktarı (bin ton)	94	102	110
2	Dezenfekte edilen çöp konteyneri sayısı (bin)	9	10	11
3	Yer altına alınan konteyner sayısı	0	0	0
4	Tamir ve bakımı yapılan çöp konteyneri sayısı (bin)	2	2,5	3
5	Toplama moloz, hafriyat atıkları ve eski ev eşyaları toplamı (bin ton)	15	16	17,5
6	Toplanan geri dönüştürülebilir atık miktarı (bin ton/yıl) (ambalaj atıkları)	1,3	1,5	1,62
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evsel nitelikli katı atıkların toplanması (Cadde ve sokakların temizlenmesi, Pazaryerlerinin pazar sonrası temizlenmesi, denetimler ile devamlılığı sağlamak için hizmet alımı)	22.178.000,00	-	22.178.000,00
2	Moloz, hafriyat atıkları ve eski ev eşyalarının toplanması	74.700,00	-	74.700,00
3	Çöp konteynerlerinde oluşan karasinek mücadelesi için ilaç alınması	120.000,00	-	120.000,00
4	Temizlik hizmetlerini geliştirmek, alt yapısını yenilemek	74.700,00	-	74.700,00
5	Çöp konteynerlerinin yaygınlaştırılması ve yer altına alınmasını sağlamak	524.700,00	-	524.700,00
6	Mevcut çöp konteynirlerinin bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak	224.700,00	-	224.700,00
7	Mevcut araçların bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak	974.700,00	-	974.700,00
8	Geri dönüştürülebilir (ambalaj) atıklarının geri dönüşüme kazandırılmasını sağlamak	174.700,00	-	174.700,00
Genel Toplam		24.346.200,00	0,00	24.346.200,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevre sağlığı açısından tehdit oluşturan tüm unsurları etkin denetlemek ve kentteki her türlü kirliliği önlemek	
Faaliyet Adı	Evsel nitelikli katı atıkların toplanması (Cadde ve sokakların temizlenmesi, Pazaryerlerinin pazar sonrası temizlenmesi, denetimler ile devamlılığı sağlamak için hizmet alımı)	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	2.548.000,00
02	SGK Devlet Piri mi Giderleri	780.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.500.000,00
06	Sermaye Giderleri	350.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.178.000,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Çevre sağlığı açısından tehdit oluşturan tüm unsurları etkin denetlemek ve kentteki her türlü kirliliği önlemek		
Faaliyet Adı	Moloz, hafriyat atıkları ve eski ev eşyalarının toplanması		
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	69.000,00	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	5.700,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		74.700,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevre sağlığı açısından tehdit oluşturan tüm unsurları etkin denetlemek ve kentteki her türlü kirliliği önlemek	
Faaliyet Adı	Çöp konteynerlerinde oluşan karasinek mücadelesi için ilaç alınması	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Çevre sağlığı açısından tehdit oluşturan tüm unsurları etkin denetlemek ve kentteki her türlü kirliliği önlemek		
Faaliyet Adı	Temizlik hizmetlerini geliştirmek, alt yapısını yenilemek		
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	69.000,00	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	5.700,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		74.700,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevre sağlığı açısından tehdit oluşturan tüm unsurları etkin denetlemek ve kentteki her türlü kirliliği önlemek	
Faaliyet Adı	Çöp konteynerlerinin yaygınlaştırılması ve yer altına alınmasını sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	69.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		524.700,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevre sağlığı açısından tehdit oluşturan tüm unsurları etkin denetlemek ve kentteki her türlü kirliliği önlemek	
Faaliyet Adı	Mevcut çöp konteynirlerinin bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	69.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		224.700,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Çevre sağlığı açısından tehdit oluşturan tüm unsurları etkin denetlemek ve kentteki her türlü kirliliği önlemek		
Faaliyet Adı	Mevcut araçların bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak		
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	69.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.700,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		974.700,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevre sağlığı açısından tehdit oluşturan tüm unsurları etkin denetlemek ve kentteki her türlü kirliliği önlemek	
Faaliyet Adı	Geri dönüştürülebilir (ambalaj) atıklarının geri dönüşüme kazandırılmasını sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	69.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		174.700,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-14	Sokak Hayvanlarının 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanununa Göre Rehabilitasyonu Ve Sayılarının Kontrol Altına Alınması			
Hedef-1	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyon oluşturarak, çevre ve halk sağlığı açısından riskleri azaltmak			
Performans Hedefi-17	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyon oluşturarak, çevre ve halk sağlığı açısından riskleri azaltmak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Kedi ve köpek kısırlaştırılma sayısı	1000	1200	1250
2	Kedi ve köpek tedavi sayısı	300	290	280
3	Anti parazit uygulanan hayvan sayısı	1000	1200	1250
4	Sahiplendirilen hayvan sayısı	270	280	290
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sokak hayvanlarının kısırlaştırmalarının yapılması ve işaretlenmesi	272.250,00	-	272.250,00
2	Hasta ve bakıma muhtaç sokak hayvanlarının tedavilerinin yapılması	472.250,00	-	472.250,00
3	Barınağa gelen tüm hayvanların kuduz ve iç dış parazitler yönünden tedavilerinin yapılması	172.250,00	-	172.250,00
4	Rehabilitasyonu yapılan hayvanların alındığı ortama bırakılması	122.250,00	-	122.250,00
Genel Toplam		1.039.000,00	0,00	1.039.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyon oluşturarak, çevre ve halk sağlığı açısından riskleri azaltmak	
Faaliyet Adı	Sokak hayvanlarının kısırlaştırmalarının yapılması ve işaretlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	102.250,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	20.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		272.250,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyon oluşturarak, çevre ve halk sağlığı açısından riskleri azaltmak		
Faaliyet Adı	Hasta ve bakıma muhtaç sokak hayvanlarının tedavilerinin yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	102.250,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	20.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		472.250,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyon oluşturarak, çevre ve halk sağlığı açısından riskleri azaltmak	
Faaliyet Adı	Barınağa gelen tüm hayvanların kuduz ve iç dış parazitler yönünden tedavilerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	102.250,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	20.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		172.250,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyon oluşturarak, çevre ve halk sağlığı açısından riskleri azaltmak		
Faaliyet Adı	Rehabilitasyonu yapılan hayvanların alındığı ortama bırakılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	102.250,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	20.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		122.250,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-15	Sosyal Barışa Katkı Sağlamak			
Hedef-1	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza şeffaflık ve eşitlik ilkesi doğrultusunda sosyal yardımda bulunmak			
Performans Hedefi-18	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza şeffaflık ve eşitlik ilkesi doğrultusunda sosyal yardımda bulunmak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Tespiti yapılan kişi sayısı	9000	9500	9600
2	Aynı yardım yapılan aile sayısı	8000	8500	8700
3	Kırtasiye yardımı yapılan öğrenci sayısı	-	2000	2200
4	Nakdi yardım yapılan kişi sayısı	205	250	300
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Aynı ve nakdi yardım yapan diğer kamu kuruluşları ile koordineli çalışarak ihtiyaç sahiplerini tespit etmek	26.400,00	-	26.400,00
2	Tespiti yapılan ailelere sıcak yemek, gıda, yakacak ve hijyen malzemesi yardımı yapmak	1.726.400,00	-	1.726.400,00
3	Okullarımızda maddi durumu iyi olmayan öğrencilerimize kırtasiye yardımı yapmak	426.400,00	-	426.400,00
4	Sosyal yardımlaşma komisyonunca ekonomik açıdan yetersiz olduğu değerlendirilen, yangın sel vb. gibi doğal afetlere maruz kalmış, sağlık kuruluşlarınca hastalığı raporlanmış maddi durumu tedavi masraflarına yetmeyen vatandaşlarımıza nakdi yardım yapmak	526.400,00	-	526.400,00
Genel Toplam		2.705.600,00	0,00	2.705.600,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza şeffaflık ve eşitlik ilkesi doğrultusunda sosyal yardımda bulunmak	
Faaliyet Adı	Aynı ve nakdi yardım yapan diğer kamu kuruluşları ile koordineli çalışarak ihtiyaç sahiplerini tespit etmek	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	23.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.800,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.400,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza şeffaflık ve eşitlik ilkesi doğrultusunda sosyal yardımda bulunmak	
Faaliyet Adı	Tespiti yapılan ailelere sıcak yemek, gıda, yakacak ve Hijyen malzemesi yardımı yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	23.600,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	2.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.700.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.726.400,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza şeffaflık ve eşitlik ilkesi doğrultusunda sosyal yardımda bulunmak	
Faaliyet Adı	Okullarımızda maddi durumu iyi olmayan öğrencilerimize kırtasiye yardımı yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	23.600,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	2.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		426.400,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza şeffaflık ve eşitlik ilkesi doğrultusunda sosyal yardımda bulunmak	
Faaliyet Adı	Sosyal yardımlaşma komisyonunca ekonomik açıdan yetersiz olduğu değerlendirilen, yangın sel vb. gibi doğal afetlere maruz kalmış, sağlık kuruluşlarınca hastalığı raporlanmış maddi durumu tedavi masraflarına yetmeyen vatandaşlarımıza nakdi yardım yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	23.600,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	2.800,00
05	Cari Transferler	500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		526.400,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-15	Sosyal Barışa Katkı Sağlamak			
Hedef-2	İyi ve kötü günde vatandaşlarımızın yanında olmak			
Performans Hedefi-19	İyi ve kötü günde vatandaşlarımızın yanında olmak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Bebek bakım eğitimi verilen ve kıyafet, bez vb. hediye edilen aile sayısı	908	950	970
2	Taziye ikramı verilen aile sayısı	700	720	740
3	Basit tıbbi müdahalede bulunulan hasta sayısı	5050	5200	5300
4	Sağlık kuruluşlarına nakli yapılan kişi sayısı	3300	3200	3200
5	Yardımda bulunulan Medikal malzeme sayısı	150	170	180
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlıklı nesiller için bebeği olan ailelere bebek bakım eğitimi vermek ve kıyafet, bez vb. hediye etmek	300.000,00	-	300.000,00
2	Cenazesi olan ailelere taziye ikramında bulunmak	150.000,00	-	150.000,00
3	Yaşlılara, engellilere ve yatalak hastalara ihtiyaçları doğrultusunda enjeksiyon, pansuman gibi basit tıbbi müdahalelerde bulunmak	250.000,00	-	250.000,00
4	İmkanları yetersiz olan hastaların sağlık kuruluşlarına nakil işlemlerini gerçekleştirmek	26.400,00	-	26.400,00
5	Doğal afet, salgın ve Pandemi gibi durumlarda vatandaşlarımızın zaruri ihtiyaçlarını gidermek	200.000,00	-	200.000,00
6	Pandemi sebebiyle ihtiyaç sahibi hastalara tekerlekli sandalye, hasta karyolası vb. medikal malzeme desteğinin sağlanması	300.000,00	-	300.000,00
Genel Toplam		1.226.400,00	0,00	1.226.400,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İyi ve kötü günde vatandaşlarımızın yanında olmak		
Faaliyet Adı	Sağlıklı nesiller için bebeği olan ailelere bebek bakım eğitimi vermek ve kıyafet, bez vb. hediye etmek		
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İyi ve kötü günde vatandaşlarımızın yanında olmak		
Faaliyet Adı	Cenazesi olan ailelere taziye ikramında bulunmak		
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İyi ve kötü günde vatandaşlarımızın yanında olmak		
Faaliyet Adı	Yaşlılara, engellilere ve yatalak hastalara ihtiyaçları doğrultusunda enjeksiyon, pansuman gibi basit tıbbi müdahalelerde bulunmak.		
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İyi ve kötü günde vatandaşlarımızın yanında olmak		
Faaliyet Adı	İmkânları yetersiz olan hastaların sağlık kuruluşlarına nakil işlemlerini gerçekleştirmek		
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	23.600,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	2.800,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.400,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İyi ve kötü günde vatandaşlarımızın yanında olmak		
Faaliyet Adı	Doğal afet, salgın ve Pandemi gibi durumlarda vatandaşlarımızın zaruri ihtiyaçlarını gidermek		
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İyi ve kötü günde vatandaşlarımızın yanında olmak		
Faaliyet Adı	İhtiyaç sahibi hastalara tekerlekli sandalye, hasta karyolası vb. medikal malzeme desteğinin sağlanması		
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		300.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-16	Kadın, çocuk, engelli, yaşlı ve ailenin korunmasına ve toplumsal hayata katılımına yönelik kapsayıcı tedbirlerin alınması			
Hedef-1	Aile içi şiddetin önlenmesi, kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılımlarının sağlanmasına destek olmak			
Performans Hedefi-20	Aile içi şiddetin önlenmesi, kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılımlarının sağlanmasına destek olmak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Düzenlenen etkinlik sayısı	2	4	6
2	Kadınlar için açılan kurs sayısı	5	6	8
3	Kurslara katılan kadın sayısı	100	120	140
4	Pazarlarda kadınlar için ayrılan pazar tezgâh sayısı	20	25	30
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Aile içi şiddete yönelik kentte örgütlü STK'lar la iş birliği gerçekleştirerek panel, konferans, seminer vs. düzenlenmesi	100.000,00	-	100.000,00
2	Kadınların bir araya gelerek sosyalleşebilecekleri kursların açılması	33.250,00	-	33.250,00
3	Kadınların bilinçlenmesini sağlamak amacıyla halk eğitim merkezi ile işbirliği yapılarak çalışmalar yapmak	33.250,00	-	33.250,00
4	El becerilerini sergileyebilmek için pazar imkânları yaratmak	50.000,00	-	50.000,00
Genel Toplam		216.500,00	0,00	216.500,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Aile içi şiddetin önlenmesi, kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılımlarının sağlanmasına destek olmak		
Faaliyet Adı	Aile içi şiddete yönelik kentte örgütlü STK’lar la iş birliği gerçekleştirerek panel, konferans, seminer vs. düzenlenmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Aile içi şiddetin önlenmesi, kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılımlarının sağlanmasına destek olmak	
Faaliyet Adı	Kadınların bir araya gelerek sosyalleşebilecekleri kursların açılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	27.750,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.500,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.250,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Aile içi şiddetin önlenmesi, kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılımlarının sağlanmasına destek olmak	
Faaliyet Adı	Kadınların bilinçlenmesini sağlamak amacıyla halk eğitim merkezi ile işbirliği yapılarak çalışmalar yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	27.750,00
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	5.500,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.250,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Aile içi şiddetin önlenmesi, kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılımlarının sağlanmasına destek olmak	
Faaliyet Adı	El becerilerini sergileyebilmek için pazar imkânları yaratmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-17	İlçe sakinlerine yönelik eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve bu alanlara yönelik eğitim faaliyetlerinin planlanması			
Hedef-1	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal hayata katılımının desteklenmesi			
Performans Hedefi-21	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal hayata katılımının desteklenmesi			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Açılan kurs sayısı	18	20	22
2	Halk eğitim destekli açılan kurs sayısı	10	11	12
3	Kurslara katılan kişi sayısı	1000	1200	1500
4	Düzenlenen kültürel ve sanatsal gezi sayısı	2	3	5
5	Kursiyerin edindikleri bilgi ve becerileri sergiledikleri etkinlik sayısı	3	5	7
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemizce vatandaşların talebi doğrultusunda meslek edindirme, spor, sanat vb. kurslar açmak	2.050.000,00	-	2.050.000,00
2	Halk eğitim ile birlikte meslek edindirme, spor, sanat vb. kurslar düzenlemek	150.000,00	-	150.000,00
3	Kültürel ve sanatsal geziler düzenleyerek çocukların ve gençlerin ufkunu genişletip faaliyetlere katılımlarını sağlamak	100.000,00	-	100.000,00
4	Çocuk ve gençlerimizin fiziksel ve ruhsal gelişimlerine destekleyici çeşitli kurslar düzenlemek	1.500.000,00	-	1.500.000,00
5	Çocukların ve gençlerin kurslar sonucunda edindikleri bilgi ve becerilerini sunma imkânı sağlamak	50.000,00	-	50.000,00
Genel Toplam		3.850.000,00	0,00	3.850.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal hayata katılımının desteklenmesi		
Faaliyet Adı	Belediyemizce vatandaşların talebi doğrultusunda meslek edindirme, spor, sanat vb. kurslar açmak		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.050.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.050.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal hayata katılımının desteklenmesi		
Faaliyet Adı	Halk eğitim ile birlikte meslek edindirme, spor, sanat vb. kurslar düzenlemek		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal hayata katılımının desteklenmesi		
Faaliyet Adı	Kültürel ve sanatsal geziler düzenleyerek çocukların ve gençlerin ufkunu genişletip faaliyetlere katılımlarını sağlamak		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal hayata katılımının desteklenmesi		
Faaliyet Adı	Çocuk ve gençlerimizin fiziksel ve ruhsal gelişimlerine destekleyici çeşitli kurslar düzenlemek		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal hayata katılımının desteklenmesi		
Faaliyet Adı	Çocukların ve gençlerin kurslar sonucunda edindikleri bilgi ve becerilerini sunma imkânı sağlamak		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-18	Kentlilik bilincini oluşturularak kentin korunmasını, tarih ve kültürel değerleri ile bağ kurulmasını, kente aidiyet duygusunun kazandırılmasını sağlamak			
Hedef-1	Kent kültürüne katkı sunmak ve kuşaklar arasındaki bağı zenginleştirerek kente olan aidiyet duygusunu güçlendirmek			
Performans Hedefi-22	Kent kültürüne katkı sunmak ve kuşaklar arasındaki bağı zenginleştirerek kente olan aidiyet duygusunu güçlendirmek			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Tanıtım amacıyla basılan mecmua sayısı	3	5	10
2	Düzenlenen konser sayısı	4	10	12
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Torbalı'nın yerel motiflerini, mutfağını, tarihi dokusunu gezilecek ve görülecek yerlerini halk hikâyelerini vb. tanıtılması için dergi, kitap, broşür basılması	650.000,00	-	650.000,00
2	Resmi bayramlarda, dini bayramlar da ve özel günlerde halk konserleri düzenlemek	4.200.000,00	-	4.200.000,00
Genel Toplam		4.850.000,00	0,00	4.850.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kent kültürüne katkı sunmak ve kuşaklar arasındaki bağı zenginleştirerek kente olan aidiyet duygusunu güçlendirmek		
Faaliyet Adı	Torbalı'nın yerel motiflerini, mutfağını, tarihi dokusunu gezilecek ve görülecek yerlerini halk hikâyelerini vb. tanıtılması için dergi, kitap, broşür basılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022(₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kent kültürüne katkı sunmak ve kuşaklar arasındaki bağı zenginleştirerek kente olan aidiyet duygusunu güçlendirmek.		
Faaliyet Adı	Resmi bayramlarda, dini bayramlar da ve özel günlerde halk konserleri düzenlemek		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022(₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.200.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.200.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-18	Kentlilik bilincinin oluşturularak kentin korunmasını, tarihi ve kültürel değerleri ile bağ kurulmasını, kente aidiyet duygusunun kazandırılmasını sağlamak			
Hedef-2	Kent içindeki tarihi dokunun ve tarihi kent mekânlarının belirlenmesi, korunması ve kent kültürünü geleceğe taşımak			
Performans Hedefi-23	Kent içindeki tarihi dokunun ve tarihi kent mekânlarının belirlenmesi, korunması ve kent kültürünü geleceğe taşımak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Kent tarihine gelen ziyaretçi sayısı	2394	5100	5400
2	Düzenlenen kalıcı ve geçici Sergi sayısı	2	5	6
3	Tanıtım ve Bilgilendirme yapılan kişi sayısı	2394	5100	5400
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Torbalı'ya olan aidiyet duygusunu kazandırmak adına vatandaş odaklı hizmet anlayışıyla, gelen misafirlerimize kentimize dair tarihi ve kültürel tüm bilgilerin verilmesi	94.500,00	-	94.500,00
2	Kent arşivinin cazibesini artırıcı şekilde faaliyetler yürütmek , geçici ve kalıcı sergiler oluşturmak	54.500,00	-	54.500,00
3	7 Eylül ilçe kurtuluş gününde belgelerle dünden bu güne Torbalı temalı sergi düzenlemek	59.500,00	-	59.500,00
4	Torbalı'nın tarihsel ve kültürel alanda yerel tarihçilerin çalışmalarının desteklenmesi	44.500,00	-	44.500,00
Genel Toplam		253.000,00	0,00	253.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kent içindeki tarihi dokunun ve tarihi kent mekânlarının belirlenmesi, korunması ve kent kültürünü geleceğe taşımak		
Faaliyet Adı	Torbalı'ya olan aidiyet duygusunu kazandırmak adına vatandaş odaklı hizmet anlayışıyla, gelen misafirlerimize kentimize dair tarihi ve kültürel tüm bilgilerin verilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Kent Tarihi ve Tanıtım Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022(₺)	
01	Personel Giderleri	38.250,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.250,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		94.500,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent içindeki tarihi dokunun ve tarihi kent mekânlarının belirlenmesi, korunması ve kent kültürünü geleceğe taşımak	
Faaliyet Adı	Kent arşivinin cazibesini artırıcı şekilde faaliyetler yürütmek, geçici ve kalıcı sergiler oluşturmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Kent Tarihi ve Tanıtım Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	38.250,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.250,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		54.500,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent içindeki tarihi dokunun ve tarihi kent mekânlarının belirlenmesi, korunması ve kent kültürünü geleceğe taşımak	
Faaliyet Adı	7 Eylül ilçe kurtuluş gününde belgelerle dünden bu güne Torbalı temalı sergi düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi	Kent Tarihi ve Tanıtım Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	38.250,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.250,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		59.500,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kent içindeki tarihi dokunun ve tarihi kent mekânlarının belirlenmesi, korunması ve kent kültürünü geleceğe taşımak		
Faaliyet Adı	Torbalı'nın tarihsel ve kültürel alanda yerel tarihçilerin çalışmalarının desteklenmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Kent Tarihi ve Tanıtım Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	38.250,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.250,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		44.500,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-19	Torbalı'nın tarihi ve kültürel mirasını korumak ve tanıtmak			
Hedef-1	Kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı artırılarak Torbalı halkının tarih ve kültür varlıklarını korumu bilincini arttırmak			
Performans Hedefi-24	Kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı artırılarak Torbalı halkının tarih ve kültür varlıklarını korumu bilincini arttırmak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Etkinlik sayısı	15	20	22
2	Düzenlenen festival sayısı	1	10	12
3	Koroların tamamlanma oranı	60	80	100
4	Düzenlenen folklor gösteri sayısı	2	5	7
5	Kardeş şehirlerle birlikte yapılan etkinlik sayısı	0	1	2
6	Kültürel ve sanatsal yarışma sayısı	-	4	6
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Metropolis kazılarına destek vermek, ören yeri ile ilgili tanıtım faaliyetlerinde bulunmak	200.000,00	-	200.000,00
2	Halkın tarih ve kültür varlıklarını koruma bilincini arttırmaya yönelik etkinlikler yapılması	500.000,00	-	500.000,00
3	Halk oyunları ve folklor kültürünü geliştirmek, Türk halk müziği ve Türk sanat müziği koroları kurmak	100.000,00	-	100.000,00
4	Geleneksel festivallerin yapılması	1.800.000,00	-	1.800.000,00
5	Kardeş şehir ilişkilerini güçlendirmek	33.250,00	-	33.250,00
6	Kültürel ve sanatsal konularda çeşitli yarışmalar yapmak	33.250,00	-	33.250,00
Genel Toplam		2.666.500,00	0,00	2.666.500,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı artırılarak Torbalı halkının tarih ve kültür varlıklarını korumu bilincini arttırmak		
Faaliyet Adı	Metropolis kazı alanına destek vermek, ören yeri ile ilgili tanıtım faaliyetlerinde bulunmak		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
05	Cari Transferler	200.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı arttırılarak Torbalı halkının tarih ve kültür varlıklarını korumu bilincini arttırmak		
Faaliyet Adı	Halkın tarih ve kültür varlıklarını koruma bilincini arttırmaya yönelik etkinlikler yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı arttırılarak Torbalı halkının tarih ve kültür varlıklarını korumu bilincini arttırmak		
Faaliyet Adı	Halk oyunları ve folklor kültürünü geliştirmek, Türk halk müziği ve Türk sanat müziği koroları kurmak		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı arttırılarak Torbalı halkının tarih ve kültür varlıklarını korumu bilincini arttırmak		
Faaliyet Adı	Geleneksel festivallerin yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.800.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı arttırılarak Torbalı halkının tarih ve kültür varlıklarını korumu bilincini arttırmak		
Faaliyet Adı	Kardeş şehir ilişkilerini güçlendirmek		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	27.750,00	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	5.500,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.250,00	



İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı artırılarak Torbalı halkının tarih ve kültür varlıklarını korumu bilincini arttırmak		
Faaliyet Adı	Kültürel ve sanatsal konularda çeşitli yarışmalar yapmak		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	27.750,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	5.500,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.250,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ			
Amaç-20	Endüstriyel tarımın girdi yoğun üretim biçimine karşı yerelin olanaklarını daha fazla kullanan, sağlıklı gıdaya erişimi mümkün kılan üreticiyi ve tüketiciyi koruyan, doğa ve biyoçeşitliliği önemseyen bir tarımsal üretimi desteklemek			
Hedef-1	Çevresel, ekonomik, toplumsal ve beslenme sağlığını önceleyen yerel alternatif bir gıda sistemi oluşturmak			
Performans Hedefi-25	Çevresel, ekonomik, toplumsal ve beslenme sağlığını önceleyen yerel alternatif bir gıda sistemi oluşturmak			
Performans Göstergeleri		2020 Gerçekleşme	2021 Planlanan	2022 Planlanan
1	Yapılan envanter / haritalandırma çalışma sayısı	-	2	1
2	Yapılan eğitim / uygulama sayısı	-	3	2
3	Yapılan ortak üretim / pazarlama projesi sayısı	-	2	1
4	Düzenlenen tohum takası etkinliği sayısı	-	1	1
5	Oluşturulan kent bostanı sayısı	-	1	1
6	Temin edilen makine ekipman, elektronik sistem (erken uyarı sistemi, uzaktan algılama sistemi vb.) sayısı	-	10	4
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemizde tarım ve hayvancılık faaliyetlerinin durum tespiti için envanter çalışması yapmak	91.200,00	-	91.200,00
2	Tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda üniversiteler, araştırma kuruluşları ve ilgili kurumlar ile eğitimler organize etmek, belediyemize ait tarımsal arazilerde üreticilere örnek teşkil edecek deneme (demonstrasyon) ve uygulamalı eğitim alanları oluşturmak	1.471.200,00	-	1.471.200,00
3	İlçemizin ekolojik üretime uygun alanlarını tespit ederek haritalandırmak	91.200,00	-	91.200,00
4	İlçedeki örgütlü tarımsal kuruluşlar, dernekler, odalar ve tarımsal kooperatifleri desteklemek, işbirliği yapmak, ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek ve üreticilerimize aracısız pazarlama olanaklarını sağlamak	41.200,00	-	41.200,00
5	Yerel tohumlarımızı tarımsal arazilerimize tatbik ederek üretimini yapmak elde edilen tohumların tohum takas etkinlikleri ile halka dağıtımını sağlamak, kent içerisinde kalan atıl arsa ve arazilerde dâhil kent bostanları oluşturarak, sosyal hizmet ağını genişletmek, mahallelilik hissiyatını diri tutmak, gıda ihtiyacını karşılamasını teminen yoksulluğu azaltıcı katkıda bulunmak ve tohumların gelecek nesillere aktarılması için korunmasını sağlamak	141.200,00	-	141.200,00
6	İlçemizde tarımsal üretimi destekleyecek makine ekipman parkı oluşturmak, tahmin ve erken uyarı sistemi vb. sistemler kurmak	3.450.000,00	-	3.450.000,00
Genel Toplam		5.286.000,00	0,00	5.286.000,00

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Çevresel, ekonomik, toplumsal ve beslenme sağlığını önceleyen yerel alternatif bir gıda sistemi oluşturmak		
Faaliyet Adı	İlçemizde tarım ve hayvancılık faaliyetlerinin durum tespiti için envanter çalışması yapmak		
Sorumlu Harcama Birimi	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü		
Açıklamalar:			
Ekonomik Kod		2022 (₺)	
01	Personel Giderleri	35.600,00	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	5.600,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		91.200,00	

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevresel, ekonomik, toplumsal ve beslenme sağlığını önceleyen yerel alternatif bir gıda sistemi oluşturmak	
Faaliyet Adı	Tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda üniversiteler, araştırma kuruluşları ve ilgili kurumlar ile eğitimler organize etmek, belediyemize ait tarımsal arazilerde üreticilere örnek teşkil edecek deneme (demonstrasyon) ve uygulamalı eğitim alanları oluşturmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	35.600,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	5.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.430.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.471.200,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevresel, ekonomik, toplumsal ve beslenme sağlığını önceleyen yerel alternatif bir gıda sistemi oluşturmak	
Faaliyet Adı	İlçemizin ekolojik üretime uygun alanlarını tespit ederek haritalandırmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	35.600,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	5.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		91.200,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevresel, ekonomik, toplumsal ve beslenme sağlığını önceleyen yerel alternatif bir gıda sistemi oluşturmak	
Faaliyet Adı	İlçedeki örgütlü tarımsal kuruluşlar, dernekler, odalar ve tarımsal kooperatifleri desteklemek, işbirliği yapmak, ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek ve üreticilerimize aracısız pazarlama olanaklarını sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	35.600,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	5.600,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		41.200,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevresel, ekonomik, toplumsal ve beslenme sağlığını önceleyen yerel alternatif bir gıda sistemi oluşturmak	
Faaliyet Adı	Yerel tohumlarımızı tarımsal arazilerimize tatbik ederek üretimini yapmak elde edilen tohumların tohum takas etkinlikleri ile halka dağıtımını sağlamak, kent içerisinde kalan atıl arsa ve arazilerde dâhil kent bostanları oluşturarak, sosyal hizmet ağını genişletmek, mahallelilik hissiyatını diri tutmak, gıda ihtiyacını karşılamasını teminin yoksulluğu azaltıcı katkıda bulunmak ve tohumların gelecek nesillere aktarılması için korunmasını sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
01	Personel Giderleri	35.600,00
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	5.600,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		141.200,00

İdare Adı	TORBALI BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevresel, ekonomik, toplumsal ve beslenme sağlığını önceleyen yerel alternatif bir gıda sistemi oluşturmak	
Faaliyet Adı	İlçemizde tarımsal üretimi destekleyecek makine ekipman parkı oluşturmak, tahmin ve erken uyarı sistemi vb. sistemler kurmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Ekonomik Kod		2022 (₺)
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.450.000,00

1.1. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İDARE PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ TL	BÜTÇE DIŞI TL	TOPLAM TL
1	1	Bilişim ve iletişim sistemlerini güncelliğinin sağlanması için gerekli mal, malzeme, yazılım ve donanım ihtiyaçlarının karşılanması	3.051.500,00	-	3.051.500,00
	2	İhtiyaç duyulan noktalara ağ alt yapısını sağlanması	396.500,00	-	396.500,00
	3	Kurumumuzdaki tüm önemli verilerin güvenliği sağlanmış bir merkezde	1.546.500,00	-	1.546.500,00
	4	Gizliliği bulunmayan bilgi ve belgelere tüm kurum personelinin ulaşılabilirliğini sağlanması	346.000,00	-	346.000,00
	5	Çalışanların bilişim yetkinliklerini arttırmak için eğitim verilmesi	46.500,00	-	46.500,00
2	1	Müdürlüklerin mal, hizmet ve yapım ihtiyaçlarını doğrudan temin ve ihale yoluyla karşılamak.	1.009.750,00	-	1.009.750,00
	2	İhtiyaç olan mal ve malzemenin tespit edilmesi, temin edilmesi ve ihtiyacın birimler arası dağıtımının sağlanması	1.079.750,00	-	1.079.750,00
	3	Belediyemize ait hizmet binalarının elektrik ve su ihtiyaçlarının karşılanması	4.379.750,00	-	4.379.750,00
	4	Belediyemiz ve bağlı birimlerinde kontrol ve güvenliğin etkin bir biçimde sağlanması	1.100.000,00	-	1.100.000,00
	5	Destek hizmetlerin etkin bir şekilde sürdürülerek mal ve hizmet alımlarında müdürlüklere destek verilmesi	79.750,00	-	79.750,00
3	1	Belediye personelinin eğitim ihtiyacını belirlemek, planlamak ve eğitimlerin gerçekleştirilmesi ile personel özlük işlemlerinin yürütülmesi	234.000,00	-	234.000,00
	2	İlçemiz sınırlarında bulunan okulların öğrencilerine meslek içi eğitim stajlarını yapmalarına destek verilmesi	620.000,00	-	620.000,00
	3	Personelin motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenmesi	133.000,00	-	133.000,00
	4	İSG çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesi	183.000,00	-	183.000,00
	5	İletişim Sanatları eğitimi düzenlenmesi.	103.000,00	-	103.000,00
	6	Belediyemiz hizmetlerinin daha hızlı ve verimli yürütülebilmesi için müdürlüklere personel ve araç desteği verilmesi	10.083.000,00	-	10.083.000,00
4	1	Belediye hakkında bülten çıkarmak ve basın toplantıları düzenlemek	37.800,00	-	37.800,00

Performans Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ TL	BÜTÇE DIŞI TL	TOPLAM TL
4	2	Yerel yönetimlerle ilgili çeşitli fuar vb. çalışmalar yapmak	87.800,00	-	87.800,00
	3	Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi	27.800,00	-	27.800,00
	4	Periyodik vatandaş memnuniyet anketleri düzenlemek	200.000,00	-	200.000,00
	5	Kamu kurum ve kuruluşlarıyla, sivil toplum örgütleriyle iletişim halinde olmak ve halk buluşma günleri düzenlemek	27.800,00	-	27.800,00
	6	Kardeş kent ziyaretleri yapmak	30.000,00	-	30.000,00
	7	Başkanlık makamının davet ve etkinliklerde temsil edilmesi	227.800,00	-	227.800,00
5	1	Bütçe ve muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi ve raporlarının yapılması	786.500,00	-	786.500,00
	2	Gelir arttırıcı çalışmalarla birlikte tahakkuk, takip ve tahsilatının yapılması	567.500,00	-	567.500,00
	3	İcra takip işlemlerinin düzenli olarak yapılması	417.500,00	-	417.500,00
	4	Vergi kayıp ve kaçığının önlenmesine yönelik kontrol ve denetim mekanizmalarının geliştirilmesi	417.500,00	-	417.500,00
6	1	Kurumumuzla ilgili her türlü davaların takibinin gerçekleştirilmesi	912.250,00	-	912.250,00
	2	Müdürlüklerin yeni çıkan kanun, tüzük, yönetmelik vb. ile ilgili bilgilendirilmesi	33.250,00	-	33.250,00
	3	Müdürlüklerin işlemlerinin mevzuata uygunluğunun takibini yaparak belediye aleyhine açılacak davaların önüne geçilmesi	33.250,00	-	33.250,00
	4	Kurum aleyhine açılan davalarda ilgili müdürlüklerin uzman görüşlerinin alınarak açılan davaların kaybedilmesinin önüne geçilmesi	33.250,00	-	33.250,00
7	1	Meclis ve encümen işlemlerini takip etmek	45.750,00	-	45.750,00
	2	Meclis toplantılarının ve nikah kıyıp işlemlerinin teknolojik kayıt sistemiyle yapılması ve internet aracılığı ile yayınının sağlanması	345.750,00	-	345.750,00
	3	Evrakların giriş çıkış kayıtlarını yapmak	45.750,00	-	45.750,00
	4	Posta işlemlerini yapmak	495.750,00	-	495.750,00
8	1	Mevcut imar yollarımızın bakım ve onarımının yapılması, imar planlarına göre yeni yolların açılması	444.375,00	-	444.375,00
	2	Döner kavşak ,alt ve üst geçit yapılması	194.375,00	-	194.375,00

Performans Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ TL	BÜTÇE DIŞI TL	TOPLAM TL
8	3	İlçe sınırları içinde muhtelif yol yapım, bakım-onarım ve kaldırım tretuvar düzenlemelerinin yapılması	9.244.375,00	-	9.244.375,00
	4	Belediyeye ait binalar, sosyal ve spor tesisleri tadilat bakım –onarımlarının yapılması	9.524.375,00	-	9.524.375,00
	5	Kamu kurum ve kuruluşlarının bakım onarım taleplerinin imkanlar dahilinde karşılanması	2.844.375,00	-	2.844.375,00
	6	Tarihi bina ve yapıların restorasyonlarını yapmak	150.000,00	-	150.000,00
	7	Üst ve alt yapı çalışmaları için gerekli personel ve araç temin edilmesi	16.494.375,00	-	16.494.375,00
	8	Gerekli elektrik, inşaat ve tesisat vb. malzemelerin temin edilmesi	14.874.000,00	-	14.874.000,00
	9	Metruk binaların yıkım işlemlerinin yapılması	194.375,00	-	194.375,00
	10	Belediyemize ait araç parkurumuzun periyodik bakım onarım, yedek parça temini ve ihtiyaç doğrultusunda eksiklerinin giderilmesi	14.749.375,00	-	14.749.375,00
	11	Belediye Hizmet binası yapımı projesi	40.000.000,00	-	40.000.000,00
	12	Katlı yer altı otoparkı ve kent meydanı projesi	40.000.000,00	-	40.000.000,00
	13	Katlı otopark üstüne Pazar yeri yapımı projesi	4.500.000,00	-	4.500.000,00
	14	Asfalt plent tesisi binaları projesi	4.000.000,00	-	4.000.000,00
9	1	Esnafların kayıt altına alınması için gerekli denetimlerin yapılması	462.500,00	-	462.500,00
	2	Vatandaşlarımızdan gelen şikayetlerin değerlendirilmesi	412.000,00	-	412.000,00
	3	İşyerlerinin ruhsat denetiminin yapılması	462.500,00	-	462.500,00
	4	İlçemiz semt pazaryerlerinde ölçü ayar noktalarının oluşturulması	412.000,00	-	412.000,00
	5	Hurda araçların kaldırılması	412.000,00	-	412.000,00
	6	İlgili birim ile koordineli olarak yıkım tedbirlerinin alınmasını sağlamak ve çevreyi olumsuz etkilemesinin önlenmesi	412.000,00	-	412.000,00
	7	Yaya kaldırım ve yollar ile ilgili işgal denetimleri yapmak	412.000,00	-	412.000,00
10	1	Esnafların kayıt altına alınması için gerekli denetimlerin yapılması	161.500,00	-	161.500,00
	2	Vatandaşlarımızdan gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi	161.500,00	-	161.500,00
	3	İşyerlerinin ruhsat denetiminin yapılması	324.000,00	-	324.000,00

Performans Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ TL	BÜTÇE DIŞI TL	TOPLAM TL
11	1	İlçemize yeni tematik parklar ve rekreasyon alanları ve kent meydanları yapılması	17.596.600,00	-	17.596.600,00
	2	Yeni yürüyüş ve bisiklet yollarının yapılması, mevcutların bakımlarının yapılması	746.600,00	-	746.600,00
	3	İlçemize yeni parklar yapılması ve mevcutların bakım onarımlarının yapılması	19.346.600,00	-	19.346.600,00
	4	İhtiyacı olan alanlara yeni kent mobilyalarının temin edilmesi, mevcutların bakım onarımlarının yapılması	7.596.600,00	-	7.596.600,00
	5	Park ve meydanlara prestij nitelikli donatı elemanları temin edilmesi	546.600,00	-	546.600,00
12	1	İmar planlarına ve ilgili mevzuata uygun olarak ruhsatlandırma işlemleri yapmak	625.000,00	-	625.000,00
	2	İmar planlarına ve ilgili mevzuata uygun olarak imar durum belgesi vermek	129.400,00	-	129.400,00
	3	Yapıların ruhsat eki projelerine ve enerji performans kriterlerine uygun olarak inşa edilip edilmediklerinin kontrolü yapılarak yapı kullanma izin belgesi vermek	129.400,00	-	129.400,00
	4	Üst ölçekli plan kararları ve ihtiyaçlar doğrultusunda plan hiyerarşine uyumlu imar planı çalışmalar yapmak	339.400,00	-	339.400,00
	5	Üst ölçekli plan kararları ve ihtiyaçlar doğrultusunda plan hiyerarşine uyumlu olarak hazırlanacak imar planı çalışmalarına altlık oluşturacak halihazır harita ve jeolojik-Jeoteknik etüt yapmak/yaptırmak	379.400,00	-	379.400,00
	6	İmar planlarını dosyalama ve arşiv sistemini sayısal ortama aktarmak ve imar planlarının dijital ortamda bütünleştirilmesi sağlamak	229.400,00	-	229.400,00
13	1	Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaca göre kamulaştırma yapmak suretiyle taşınmaz edinilmesi	7.096.400,00	-	7.096.400,00
	2	Taşınmazların edinim, idaresi ve elden çıkarılması (Tescil, tahsis, kira, irtifa hakkı, satış)	1.006.400,00	-	1.006.400,00
	3	Taşınmazlara yapılan işgallerin tespiti ve ecir misil işlemlerinin gerçekleştirilmesi	96.400,00	-	96.400,00

Performans Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ TL	BÜTÇE DIŞI TL	TOPLAM TL
13	4	Belediye paylarının muhatabı olan diğer paydaşlara satışının yapılması	96.400,00	-	96.400,00
	5	Muhasebe kayıtlarının envanter giriş-çıkışlarının izlenmesi	96.400,00	-	96.400,00
14	1	3191 Sayılı Yasanın 32. ve 42. maddesine esas Yapı Tatil Zaptı Düzenleyip, Encümene sevk etmek ve yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek	96.800,00	-	96.800,00
	2	Güvenlik ve huzurun ve kent hakkının korunması amacı ile 3194 Sayılı Yasanın 34. - 39. - 40. ve 41. maddeleri gereği gelen ihbar, şikayetler hakkında tespitler yapılarak ile ilgili işlemleri yürütmek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek	96.800,00	-	96.800,00
	3	6306 Sayılı Afet Riski Al. Dö. Hk. Kanun ve Yön. Gereği riskli yapıların yıkımı ve 7143 Sayılı Yasanın Geçici 16. Md. ile 3194 Sayılı Yasaya eklenen Geçici 16. Md. Esas İmar Barışı ile ilgili işlemleri yürütmek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek	96.800,00	-	96.800,00
	4	775 Sayılı Gecekondu Kanunu'nun 18. Md. Esas, Hazineye ait arazilerde, Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan yerlerde (Park, Yol vb.), Kendisine ait olmayan arazi ve arsalarda mülk sahibinin talebi durumunda gerekli tespit ve tutanakları düzenleyip yılın programına alınmak üzere yıkım dosyası düzenlemek ve yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek	96.800,00	-	96.800,00
	5	Şikayet ve taleplere minimum sürede cevap vermek	169.000,00	-	169.000,00
	6	Kaçak yapıları inşaat halinde engellemek	96.800,00	-	96.800,00
15	1	Atık Getirme Merkezini kurmak	274.700,00	-	274.700,00
	2	Mobil getirme aracı temin etmek	200.000,00	-	200.000,00
	3	Tanıtım, afiş, broşür, yarışma, eğitim çalışmaları yapılması	94.700,00	-	94.700,00
	4	Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında Belediyemizce toplamakla yükümlü olduğumuz 13 (on üç) çeşit atık türünün ayrı toplanması çalışmaları için biriktirme ekipmanları alınması	124.700,00	-	124.700,00
	5	Sıfır Atık Yönetimi kapsamında toplanan tehlikeli, tıbbi atık ilaçları bertaraf ettirmek	84.700,00	-	84.700,00

Performans Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ TL	BÜTÇE DIŞI TL	TOPLAM TL
16	1	Evsel nitelikli katı atıkların toplanması (Cadde ve sokakların temizlenmesi, Pazaryerlerinin pazar sonrası temizlenmesi, denetimler ile devamlılığı sağlamak için hizmet alımı)	22.178.000,00	-	22.178.000,00
	2	Moloz, hafriyat atıkları ve eski ev eşyalarının toplanması	74.700,00	-	74.700,00
	3	Çöp konteynerlerinde oluşan karasinek mücadelesi için ilaç alınması	120.000,00	-	120.000,00
	4	Temizlik hizmetlerini geliştirmek, alt yapısını yenilemek	74.700,00	-	74.700,00
	5	Çöp konteynerlerinin yaygınlaştırılması ve yer altına alınmasını sağlamak	524.700,00	-	524.700,00
	6	Mevcut çöp konteynirlerinin bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak	224.700,00	-	224.700,00
	7	Mevcut araçların bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak	974.700,00	-	974.700,00
	8	Geri dönüştürülebilir (ambalaj) atıklarının geri dönüşüme kazandırılmasını sağlamak	174.700,00	-	174.700,00
17	1	Sokak hayvanlarının kısırlaştırmalarının yapılması ve işaretlenmesi	272.250,00	-	272.250,00
	2	Hasta ve bakıma muhtaç sokak hayvanlarının tedavilerinin yapılması	472.250,00	-	472.250,00
	3	Barınağa gelen tüm hayvanların kuduz ve iç dış parazitler yönünden tedavilerinin yapılması	172.250,00	-	172.250,00
	4	Rehabilitasyonu yapılan hayvanların alındığı ortama bırakılması	122.250,00	-	122.250,00
18	1	Aynı ve nakdi yardım yapan diğer kamu kuruluşları ile koordineli çalışarak ihtiyaç sahiplerini tespit etmek	26.400,00	-	26.400,00
	2	Tespiti yapılan ailelere sıcak yemek, gıda, yakacak ve hijyen malzemesi yardımı yapmak	1.726.400,00	-	1.726.400,00
	3	Okullarımızda maddi durumu iyi olmayan öğrencilerimize kırtasiye yardımı yapmak	426.400,00	-	426.400,00
	4	Sosyal yardımlaşma komisyonunca ekonomik açıdan yetersiz olduğu değerlendirilen, yangın sel vb. gibi doğal afetlere maruz kalmış, sağlık kuruluşlarınca hastalığı raporlanmış maddi durumu tedavi masraflarına yetmeyen vatandaşlarımıza nakdi yardım yapmak.	526.400,00	-	526.400,00
19	1	Sağlıklı nesiller için bebeği olan ailelere bebek bakım eğitimi vermek ve kıyafet, bez vb. hediye etmek	300.000,00	-	300.000,00
	2	Cenazesi olan ailelere taziye ikramında bulunmak	150.000,00	-	150.000,00
	3	Yaşlılara, engellilere ve yatalak hastalara ihtiyaçları doğrultusunda enjeksiyon, pansuman gibi basit tıbbi müdahalelerde bulunmak	250.000,00	-	250.000,00

Performans Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ TL	BÜTÇE DIŞI TL	TOPLAM TL
19	4	İmkanları yetersiz olan hastaların sağlık kuruluşlarına nakil işlemlerini gerçekleştirmek	26.400,00	-	26.400,00
	5	Doğal afet, salgın ve Pandemi gibi durumlarda vatandaşlarımızın zaruri ihtiyaçlarını gidermek	200.000,00	-	200.000,00
	6	Pandemi sebebiyle ihtiyaç sahibi hastalara tekerlekli sandalye, hasta karyolası vb. medikal malzeme desteğinin sağlanması	300.000,00	-	300.000,00
20	1	Aile içi şiddete yönelik kentte örgütlü STK'lar la iş birliği gerçekleştirerek panel, konferans, seminer vs. düzenlenmesi	100.000,00	-	100.000,00
	2	Kadınların bir araya gelerek sosyalleşebilecekleri kursların açılması	33.250,00	-	33.250,00
	3	Kadınların bilinçlenmesini sağlamak amacıyla halk eğitim merkezi ile işbirliği yapılarak çalışmalar yapmak	33.250,00	-	33.250,00
	4	El becerilerini sergileyebilmek için pazar imkanları yaratmak	50.000,00	-	50.000,00
21	1	Belediyemizce vatandaşların talebi doğrultusunda meslek edindirme, spor, sanat vb. kurslar açmak	2.050.000,00	-	2.050.000,00
	2	Halk eğitim ile birlikte meslek edindirme, spor, sanat vb. kurslar düzenlemek	150.000,00	-	150.000,00
	3	Kültürel ve sanatsal geziler düzenleyerek çocukların ve gençlerin ufkunu genişletip faaliyetlere katılımlarını sağlamak	100.000,00	-	100.000,00
	4	Çocuk ve gençlerimizin fiziksel ve ruhsal gelişimlerine destekleyici çeşitli kurslar düzenlemek	1.500.000,00	-	1.500.000,00
	5	Çocukların ve gençlerin kurslar sonucunda edindikleri bilgi ve becerilerini sunma imkânı sağlamak	50.000,00	-	50.000,00
22	1	Torbalı'nın yerel motiflerini, mutfağını, tarihi dokusunu gezilecek ve görülecek yerlerini halk hikâyelerini vb. tanıtılması için dergi, kitap, broşür basılması	650.000,00	-	650.000,00
	2	Resmi bayramlarda, dini bayramlar da ve özel günlerde halk konserleri düzenlemek	4.200.000,00	-	4.200.000,00

Performans Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ TL	BÜTÇE DIŞI TL	TOPLAM TL
23	1	Torbalı'ya olan aidiyet duygusunu kazandırmak adına vatandaş odaklı hizmet anlayışıyla, gelen misafirlerimize kentimize dair tarihi ve kültürel tüm bilgilerin verilmesi	94.500,00	-	94.500,00
	2	Kent arşivinin cazibesini arttırıcı şekilde faaliyetler yürütmek, geçici ve kalıcı sergiler oluşturmak	54.500,00	-	54.500,00
	3	7 Eylül ilçe kurtuluş gününde belgelerle dünden bu güne Torbalı temalı sergi düzenlemek.	59.500,00	-	59.500,00
	4	Torbalı'nın tarihsel ve kültürel alanda yerel tarihçilerin çalışmalarının desteklenmesi	44.500,00	-	44.500,00
24	1	Metropolis kazalarına destek vermek, ören yeri ile ilgili tanıtım faaliyetlerinde bulunmak	200.000,00	-	200.000,00
	2	Halkın tarih ve kültür varlıklarını koruma bilincini arttırmaya yönelik etkinlikler yapılması	500.000,00	-	500.000,00
	3	Halk oyunları ve folklor kültürünü geliştirmek, Türk halk müziği ve Türk sanat müziği koroları kurmak	100.000,00	-	100.000,00
	4	Geleneksel festivallerin yapılması	1.800.000,00	-	1.800.000,00
	5	Kardeş şehir ilişkilerini güçlendirmek	33.250,00	-	33.250,00
	6	Kültürel ve sanatsal konularda çeşitli yarışmalar yapmak.	33.250,00	-	33.250,00
25	1	İlçemizde tarım ve hayvancılık faaliyetlerinin durum tespiti için envanter çalışması yapmak	91.200,00	-	91.200,00
	2	Tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda üniversiteler, araştırma kuruluşları ve ilgili kurumlar ile eğitimler organize etmek, belediyemize ait tarımsal arazilerde üreticilere örnek teşkil edecek deneme (demonstrasyon) ve uygulamalı eğitim alanları oluşturmak	1.471.200,00	-	1.471.200,00
	3	İlçemizin ekolojik üretime uygun alanlarını tespit ederek haritalandırmak	91.200,00	-	91.200,00

Performans Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ TL	BÜTÇE DIŞI TL	TOPLAM TL
25	4	İlçedeki örgütlü tarımsal kuruluşlar, dernekler, odalar ve tarımsal kooperatifleri desteklemek, işbirliği yapmak, ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek ve üreticilerimize aracısız pazarlama olanaklarını sağlamak	41.200,00	-	41.200,00
	5	Yerel tohumlarımızı tarımsal arazilerimize tatbik ederek üretimini yapmak elde edilen tohumların tohum takas etkinlikleri ile halka dağıtımını sağlamak, kent içerisinde kalan atıl arsa ve arazilerde dâhil kent bostanları oluşturarak, sosyal hizmet ağını genişletmek, mahallelilik hissiyatını diri tutmak, gıda ihtiyacını karşılamasını teminen yoksulluğu azaltıcı katkıda bulunmak ve tohumların gelecek nesillere aktarılması için korunmasını sağlamak	141.200,00	-	141.200,00
	6	İlçemizde tarımsal üretimi destekleyecek makine ekipman parkı oluşturmak, tahmin ve erken uyarı sistemi vb. sistemler kurmak	3.450.000,00	-	3.450.000,00

Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı	293.939.000,00
Genel Yönetim Giderleri	54.232.000,00
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	829.000,00
Genel Toplam	349.000.000,00

1.2. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		TORBALI BELEDİYESİ				
Bütçe Dışı	Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
		01 Personel Giderleri	17.097.000,00	1.989.000,00	0,00	19.086.000,00
		02 SGK Devlet Primi Giderleri	2.952.000,00	281.000,00	0,00	3.233.000,00
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.630.000,00	10.831.000,00	0,00	131.461.000,00
		04 Faiz Giderleri	0,00	4.201.000,00	0,00	4.201.000,00
		05 Cari Transferler	700.000,00	3.753.000,00	0,00	4.453.000,00
		06 Sermaye Giderleri	152.560.000,00	677.000,00	0,00	153.237.000,00
		07 Sermaye Transferleri	0,00	0,00	826.000,00	826.000,00
		08 Borç Verme	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
		09 Yedek Ödenek	0,00	32.500.000,00	0,00	32.500.000,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	293.939.000,00	54.232.000,00	829.000,00	349.000.000,00
Bütçe Dışı	Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
		Diğer Yurtiçi	0,00	0,00	0,00	0,00
		Yurtdışı	0,00	0,00	0,00	0,00
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00
		Toplam Kaynak İhtiyacı	293.939.000,00	54.232.000,00	829.000,00	349.000.000,00

1.3. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

İDARE ADI		TORBALI BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1	Belediyemiz bilişim ve iletişim sistemlerini yeni teknolojilere uyum sağlayacak şekilde tasarlamak ve sistem ihtiyaçlarını karşılamak	Bilişim ve iletişim sistemlerini güncelliğinin sağlanması için gerekli mal, malzeme, yazılım ve donanım ihtiyaçlarının karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		İhtiyaç duyulan noktalara ağ alt yapısını sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Kurumumuzdaki tüm önemli verilerin güvenliği sağlanmış bir merkezde	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Gizliliği bulunmayan bilgi ve belgelere tüm kurum personelinin ulaşılabilirliğini sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Çalışanların bilişim yetkinliklerini arttırmak için eğitim verilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek	Müdürlüklerin mal, hizmet ve yapım ihtiyaçlarını doğrudan temin ve ihale yoluyla karşılamak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		İhtiyaç olan mal ve malzemenin tespit edilmesi, temin edilmesi ve ihtiyacın birimler arası dağıtımının sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Belediyemize ait hizmet binalarının elektrik ve su ihtiyaçlarının karşılanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Belediyemiz ve bağlı birimlerinde kontrol ve güvenliğin etkin bir biçimde sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Destek hizmetlerinin etkin bir şekilde sürdürülerek mal ve hizmet alımlarında müdürlüklere destek verilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
3	Hizmetlerimizi belirlerken katılımcı mekanizmalar oluşturarak etkin, verimli, şeffaf ve çözüm odaklı hareket eden yönetim anlayışı oluşturmak	Belediye personelinin eğitim ihtiyacını belirlemek, planlamak ve eğitimlerin gerçekleştirilmesi ile personel özlük işlemlerinin yürütülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		İlçemiz sınırlarında bulunan okulların öğrencilerine meslek içi eğitim stajlarını yapmalarına destek verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Personelin motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		İSG çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		İletişim Sanatları eğitimi düzenlenmesi.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Belediyemiz hizmetlerinin daha hızlı ve verimli yürütülebilmesi için müdürlüklere personel ve araç desteği verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
4	Çevrenin kabul, destek ve güvenini kazanarak oluşacak etkileşim ortamıyla belediyemizin kendisini kolaylıkla anlatabilme ve tanıtılabilmesini sağlamak	Belediye hakkında bülten çıkarmak ve basın toplantıları düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
		Yerel yönetimlerle ilgili çeşitli fuar vb. çalışmalar yapmak	Özel Kalem Müdürlüğü
		Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
		Periyodik vatandaş memnuniyet anketleri düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
		Kamu kurum ve kuruluşlarıyla, sivil toplum örgütleriyle iletişim halinde olmak ve halk buluşma günleri düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
		Kardeş kent ziyaretleri yapmak	Özel Kalem Müdürlüğü
		Başkanlık makamının davet ve etkinliklerde temsil edilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü

5	Vergi kayıp ve kaçığının önlenmesine yönelik kontrol ve denetim mekanizmalarının geliştirilerek mevcut gelir kaynaklarından yararlanma oranını arttırmak ve yeni gelir kaynakları oluşturmak	Bütçe ve muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi ve raporlarının yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Gelir arttırıcı çalışmalarla birlikte tahakkuk, takip ve tahsilatının yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		İcra takip işlemlerinin düzenli olarak yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Vergi kayıp ve kaçığının önlenmesine yönelik kontrol ve denetim mekanizmalarının geliştirilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
6	Belediyemizin taraf olduğu davaların takibini düzenli bir şekilde yapmak ve müdürlüklere hukuki konularda danışmanlık yapmak	Kurumumuzla ilgili her türlü davaların takibinin gerçekleştirilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		Müdürlüklerin yeni çıkan kanun, tüzük, yönetmelik vb. ile ilgili bilgilendirilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		Müdürlüklerin işlemlerinin mevzuata uygunluğunun takibini yaparak belediye aleyhine açılacak davaların önüne geçilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		Kurum aleyhine açılan davalarda ilgili müdürlüklerin uzman görüşlerinin alınarak açılan davaların kaybedilmesinin önüne geçilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
7	Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek	Meclis Ve Encümen İşlemlerini Takip Etmek	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Meclis Toplantılarının Ve Nikah Kıyıp İşlemlerinin Teknolojik Kayıt Sistemiyle Yapılması Ve İnternet Aracılığı İle Yayınının Sağlanması	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Evrakların Giriş Çıkış Kayıtlarını Yapmak	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Posta İşlemlerini Yapmak	Yazı İşleri Müdürlüğü
8	Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak	Mevcut imar yollarımızın bakım ve onarımının yapılması, imar planlarına göre yeni yolların açılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Döner kavşak ,alt ve üst geçit yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		İlçe sınırları içinde muhtelif yol yapım, bakım-onarım ve kaldırım tretuvar düzenlemelerinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Belediyeye ait binalar, sosyal ve spor tesisleri tadilat bakım –onarımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Kamu kurum ve kuruluşlarının bakım onarım taleplerinin imkanlar dahilinde karşılanması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Tarihi bina ve yapıların restorasyonlarını yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		Üst ve alt yapı çalışmaları için gerekli personel ve araç temin edilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		Gerekli elektrik, inşaat ve tesisat vb. malzemelerin temin edilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		Metruk binaların yıkım işlemlerinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Belediyemize ait araç parkurumuzun periyodik bakım onarım, yedek parça temini ve ihtiyaç doğrultusunda eksiklerinin giderilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		Belediye Hizmet binası yapımı projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		Katlı yer altı otoparkı ve kent meydanı projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
9	Hemşerilerimizin sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamalarını sağlamak	Esnafların kayıt altına alınması için gerekli denetimlerin yapılması	Zabıta Müdürlüğü
		Vatandaşlarımızdan gelen şikayetlerin değerlendirilmesi	Zabıta Müdürlüğü
		İşyerlerinin ruhsat denetiminin yapılması	Zabıta Müdürlüğü
		İlçemiz semt pazaryerlerinde ölçü ayar noktalarının oluşturulması	Zabıta Müdürlüğü
		Hurda araçların kaldırılması	Zabıta Müdürlüğü

9	Hemşerilerimizin sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamalarını sağlamak	İlgili birim ile koordineli olarak yıkım tedbirlerinin alınmasını sağlamak ve çevreyi olumsuz etkilemesinin önlenmesi	Zabıta Müdürlüğü
		Yaya kaldırım ve yollar ile ilgili işgal denetimleri yapmak	Zabıta Müdürlüğü
10	İş yeri açma ve çalışma ruhsatı işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek	Başvuruların etkin şekilde takibini ve teknik ekip ile koordineli denetimlerinin devamlılığını sağlamak.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		Canlı müzik faaliyet gösteren işletmelerin başvurularının değerlendirilmesi ve uygunluk raporu hazırlanması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		İşyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
11	Mevcut yeşil alanlar korunup, yeni yeşil alan, rekreasyon alanı ve parklar oluşturarak kişi başına düşen ulaşılabilir yeşil alan miktarını arttırmak	İlçemize yeni tematik parklar ve rekreasyon alanları ve kent meydanları yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Yeni yürüyüş ve bisiklet yollarının yapılması, mevcutların bakımlarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		İlçemize yeni parklar yapılması ve mevcutların bakım onarımlarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		İhtiyacı olan alanlara yeni kent mobilyalarının temin edilmesi, mevcutların bakım onarımlarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Park ve meydanlara prestij nitelikli donatı elemanları temin edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
12	Torbalının sahip olduğu doğal ve kültürel değerleri koruyan bilimsel ve katılımcı yöntemlerle kentsel yaşam kalitesini arttıracak planlı kentleşmeyi sağlamak	İmar planlarına ve ilgili mevzuata uygun olarak ruhsatlandırma işlemleri yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		İmar planlarına ve ilgili mevzuata uygun olarak imar durum belgesi vermek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Yapıların ruhsat eki projelerine ve enerji performansı kriterlerine uygun olarak inşa edilip edilmediklerinin kontrolü yapılarak yapı kullanma izin belgesi vermek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Üst ölçekli plan kararları ve ihtiyaçlar doğrultusunda plan hiyerarşisine uyumlu imar planı çalışmalar yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Üst ölçekli plan kararları ve ihtiyaçlar doğrultusunda plan hiyerarşisine uyumlu olarak hazırlanacak imar planı çalışmalarına altlık oluşturacak halihazır harita ve jeolojik- Jeoteknik etüt yapmak/yaptırmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		İmar planlarını dosyalama ve arşiv sistemini sayısal ortama aktarmak ve imar planlarının dijital ortamda bütünleştirilmesi sağlamak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
13	Belediye gayrimenkul envanteri çıkarılarak gelir getirecek hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve artırılması ile projeler doğrultusunda belediyemize yeni taşınmaz kazandırmak	Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaca göre kamulaştırma yapmak suretiyle taşınmaz edinilmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Taşınmazların edinim, idaresi ve elden çıkarılması (Tescil, tahsis, kira, irtifa hakkı, satış)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Taşınmazlara yapılan işgallerin tespiti ve ecri misil işlemlerinin gerçekleştirilmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Belediye paylarının muhatabı olan diğer paydaşlara satışının yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Muhasebe kayıtlarının envanter giriş-çıkışlarının izlenmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
14	İmar mevzuatına aykırı yapılaşmanın engellenmesi	3191 Sayılı Yasanın 32. ve 42. maddesine esas Yapı Tatil Zaptı Düzenleyip, Encümene sevk etmek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Güvenlik ve huzurun ve kent hakkının korunması amacı ile 3194 Sayılı Yasanın 34. - 39. - 40. ve 41. maddeleri gereği gelen ihbar, şikayetler hakkında tespitler yapılarak ile ilgili işlemleri yürütmek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek	Yapı Kontrol Müdürlüğü

14	İmar mevzuatına aykırı yapılaşmanın engellenmesi	6306 Sayılı Afet Riski Al. Dö. Hk. Kanun ve Yön. Gereği riskli yapıların yıkımı ve 7143 Sayılı Yasanın Geçici 16. Md. ile 3194 Sayılı Yasaya eklenen Geçici 16. Md. Esas İmar Barışı ile ilgili işlemleri yürütmek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		775 Sayılı Gecekondu Kanunu'nun 18. Md. Esas, Hazineye ait arazilerde, Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan yerlerde (Park, Yol vb.), Kendisine ait olmayan arazi ve aralarda mülk sahibinin talebi durumunda gerekli tespit ve tutanakları düzenleyip yılın programına alınmak üzere yıkım dosyası düzenlemek ve yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Şikayet ve taleplere minimum sürede cevap vermek	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Kaçak yapıları inşaat halinde engellemek	Yapı Kontrol Müdürlüğü
15	2024 yılına kadar sıfır atık uygulamasının yaygınlaştırılması	Atık Getirme Merkezini kurmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Mobil getirme aracı temin etmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Tanıtım, afiş, broşür, yarışma, eğitim çalışmaları yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında Belediyemizce toplamakla yükümlü olduğumuz 13 (on üç) çeşit atık türünün ayrı toplanması çalışmaları için biriktirme ekipmanları alınması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Sıfır Atık Yönetimi kapsamında toplanan tehlikeli, tıbbi atık ilaçları bertaraf ettirmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
16	Çevre sağlığı açısından tehdit oluşturan tüm unsurları etkin denetlemek ve kentteki her türlü kirliliği önlemek	Evsel nitelikli katı atıkların toplanması (Cadde ve sokakların temizlenmesi, Pazaryerlerinin pazar sonrası temizlenmesi, denetimler ile devamlılığı sağlamak için hizmet alımı)	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Moloz, hafriyat atıkları ve eski ev eşyalarının toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Çöp konteynerlerinde oluşan karasinek mücadelesi için ilaç alınması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Temizlik hizmetlerini geliştirmek, alt yapısını yenilemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Çöp konteynerlerinin yaygınlaştırılması ve yer altına alınmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Mevcut çöp konteynirlerinin bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Mevcut araçların bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Geri dönüştürülebilir (ambalaj) atıklarının geri dönüşüme kazandırılmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
17	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturarak, çevre ve halk sağlığı açısından riskleri azaltmak	Sokak hayvanlarının kısırlaştırmalarının yapılması ve işaretlenmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Hasta ve bakıma muhtaç sokak hayvanlarının tedavilerinin yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Barınağa gelen tüm hayvanların kuduz ve iç dış parazitler yönünden tedavilerinin yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Rehabilitasyonu yapılan hayvanların alındığı ortama bırakılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
18	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza şeffaflık ve eşitlik ilkesi doğrultusunda sosyal yardımda bulunmak	Aynı ve nakdi yardım yapan diğer kamu kuruluşları ile koordineli çalışarak ihtiyaç sahiplerini tespit etmek.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Tespiti yapılan ailelere sıcak yemek, gıda, yakacak ve hijyen malzemesi yardımı yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Okullarımızda maddi durumu iyi olmayan öğrencilerimize kırtasiye yardımı yapmak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

18	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza şeffaflık ve eşitlik ilkesi doğrultusunda sosyal yardımda bulunmak	Sosyal yardımlaşma komisyonunca ekonomik açıdan yetersiz olduğu değerlendirilen, yangın sel vb. gibi doğal afetlere maruz kalmış, sağlık kuruluşlarında hastalığı raporlanmış maddi durumu tedavi masraflarına yetmeyen vatandaşlarımıza nakdi yardım yapmak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
19	İyi ve kötü günde vatandaşlarımızın yanında olmak	Sağlıklı nesiller için bebeği olan ailelere bebek bakım eğitimi vermek ve kıyafet, bez vb. hediye etmek.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Cenazesi olan ailelere taziye ikramında bulunmak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Yaşlılara, engellilere ve yatalak hastalara ihtiyaçları doğrultusunda enjeksiyon, pansuman gibi basit tıbbi müdahalelerde bulunmak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		İmkanları yetersiz olan hastaların sağlık kuruluşlarına nakil işlemlerini gerçekleştirmek.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Doğal afet, salgın ve Pandemi gibi durumlarda vatandaşlarımızın zaruri ihtiyaçlarını gidermek.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Pandemi sebebiyle ihtiyaç sahibi hastalara tekerlekli sandalye, hasta karyolası vb. medikal malzeme desteğinin sağlanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
20	Aile içi şiddetin önlenmesi, kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılımlarının sağlanmasına destek olmak	Aile içi şiddete yönelik kentte örgütlü STK'lar la iş birliği gerçekleştirerek panel, konferans, seminer vs. düzenlenmesi.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Kadınların bir araya gelerek sosyalleşebilecekleri kursların açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Kadınların bilinçlenmesini sağlamak amacıyla halk eğitim merkezi ile işbirliği yapılarak çalışmalar yapmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		El becerilerini sergileyebilmek için pazar imkânları yaratmak.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
21	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal hayata katılımının desteklenmesi	Belediyemizde vatandaşların talebi doğrultusunda meslek edindirme, spor, sanat vb. kurslar açmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Halk eğitim ile birlikte meslek edindirme, spor, sanat vb. kurslar düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Kültürel ve sanatsal geziler düzenleyerek çocukların ve gençlerin ufkunu genişletip faaliyetlere katılımlarını sağlamak.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Çocuk ve gençlerimizin fiziksel ve ruhsal gelişimlerine destekleyici çeşitli kurslar düzenlemek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Çocukların ve gençlerin kurslar sonucunda edindikleri bilgi ve becerilerini sunma imkânı sağlamak.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
22	Kent kültürüne katkı sunmak ve kuşaklar arasındaki bağı zenginleştirerek kente olan aidiyet duygusunu güçlendirmek	Torbalı'nın yerel motiflerini, mutfağını, tarihi dokusunu gezilecek ve görülecek yerlerini halk hikayelerini vb. tanıtılması için dergi, kitap, broşür basılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Resmi bayramlarda, dini bayramlar da ve özel günlerde halk konserleri düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
23	Kent içindeki tarihi dokunun ve tarihi kent mekanlarının belirlenmesi, korunması ve kent kültürünü geleceğe taşımak	Torbalı'ya olan aidiyet duygusunu kazandırmak adına vatandaş odaklı hizmet anlayışıyla, gelen misafirlerimize kentimize dair tarihi ve kültürel tüm bilgilerin verilmesi.	Kent Tarihi ve Tanıtım Müdürlüğü
		Kent arşivinin cazibesini artırıcı şekilde faaliyetler yürütmek, geçici ve kalıcı sergiler oluşturmak.	Kent Tarihi ve Tanıtım Müdürlüğü
		7 Eylül ilçe kurtuluş gününde belgelerle dünden bu güne Torbalı temalı sergi düzenlemek.	Kent Tarihi ve Tanıtım Müdürlüğü
		Torbalı'nın tarihsel ve kültürel alanda yerel tarihçilerin çalışmalarının desteklenmesi	Kent Tarihi ve Tanıtım Müdürlüğü

24	Kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı artırılarak Torbalı halkının tarih ve kültür varlıklarını koruma bilincini arttırmak	Metropolis kazalarına destek vermek, ören yeri ile ilgili tanıtım faaliyetlerinde bulunmak.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Halkın tarih ve kültür varlıklarını koruma bilincini arttırmaya yönelik etkinlikler yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Halk oyunları ve folklor kültürünü geliştirmek, Türk halk müziği ve Türk sanat müziği koroları kurmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Geleneksel festivallerin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Kardeş şehir ilişkilerini güçlendirmek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Kültürel ve sanatsal konularda çeşitli yarışmalar yapmak.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
25	Çevresel, ekonomik, toplumsal ve beslenme sağlığını önceleyen yerel alternatif bir gıda sistemi oluşturmak	İlçemizde tarım ve hayvancılık faaliyetlerinin durum tespiti için envanter çalışması yapmak.	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
		Tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda üniversiteler, araştırma kuruluşları ve ilgili kurumlar ile eğitimler organize etmek, belediyemize ait tarımsal arazilerde üreticilere örnek teşkil edecek deneme (demonstrasyon) ve uygulamalı eğitim alanları oluşturmak.	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
		İlçemizin ekolojik üretime uygun alanlarını tespit ederek haritalandırmak.	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
		İlçedeki örgütlü tarımsal kuruluşlar, dernekler, odalar ve tarımsal kooperatifleri desteklemek, işbirliği yapmak, ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek ve üreticilerimize aracısız pazarlama olanaklarını sağlamak.	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
		Yerel tohumlarımızı tarımsal arazilerimize tatbik ederek üretimini yapmak elde edilen tohumların tohum takas etkinlikleri ile halka dağıtımını sağlamak, kent içerisinde kalan atıl arsa ve arazilerde dahil kent bostanları oluşturarak, sosyal hizmet ağını genişletmek, mahallelilik hissiyatını diri tutmak, gıda ihtiyacını karşılamasını teminen yoksulluğu azaltıcı katkıda bulunmak ve tohumların gelecek nesillere aktarılması için korunmasını sağlamak.	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
		İlçemizde tarımsal üretimi destekleyecek makine ekipman parkı oluşturmak, tahmin ve erken uyarı sistemi vb. sistemler kurmak.	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü



TORBALİBELEDİYESİ