

**T.C.**  
**TORBALI BELEDİYESİ**  
**2026 YILI MAYIS AYI MECLİS TOPLANTISI**  
**1.BİRLEŞİMİN 1. OTURUMUNA AİT**  
**MECLİS KARARI**

<b>KARAR TARİHİ</b>	<b>04.05.2026</b>	<b>KARAR NO</b>	<b>53172231/5/43</b>
<b>BİRLEŞİM NO</b>	<b>1</b>	<b>OTURUM NO</b>	<b>1</b>

**1- Yazı İşleri Müdürlüğü'nün 30.04.2026 tarihli ve E- 53172231-105-591 sayılı yazısı**

Belediye Meclisi'nin 03.04.2026 tarihli ve 4/41 sayılı kararı ile Kent Tarihi, Tanıtım ve Turizm Müdürü kadrosu iptal edilerek yerine Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü kadrosu ihdas edilmiştir. Bu nedenle Teşkilat ve Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik'te aşağıda belirtilen değişikliklerin ve düzenlemelerin yapılması gereği doğmuştur. 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18(m) maddesi ile anılan yönetmeliğin 22. maddesi gereğince, söz konusu değişikliklerin kabul edilerek yönetmeliğe eklenmesi ve kabul edildiği tarih itibariyle yürürlüğe girmesi konusunun meclisçe görüşülerek gerekli kararın alınmasını arz ederim denilmektedir.

Değişiklik Yapılan Maddeler

1-Madde 12 (1) Torbalı Belediyesi hizmet birimleri şunlardır:  
k) Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

2-Madde 13 (1) Başkanlık bünyesinde kurulu olan;  
k) Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün Görevleri

Belediye sınırları içerisinde yaşayan kadınların, çocukların, ailelerin, yaşlıların, engelli bireylerin ve diğer dezavantajlı grupların sosyal, ekonomik ve psikolojik ihtiyaçların tespit ederek bu alanlara yönelik planlama yapmak; koruyucu, önleyici, destekleyici ve güçlendirici sosyal hizmet modelleri geliştirmek ve uygulamak, kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılımını artırmaya yönelik projeler yürütmek, üretim süreçlerine katılımlarını desteklemek, girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek, kooperatifleşme çalışmalarını desteklemek ve Torbalı Belediyesi Kadın Emeği Platformu (TORKEM) faaliyetlerini yürütmek; kadınların ürettikleri ürünlerin tanıtımı, pazarlanması ve satış süreçlerine destek olmak; meslek edindirme kursları, atölyeler, eğitim programları, seminerler ve farkındalık çalışmaları düzenlemek veya düzenlenmesini sağlamak; kadınlara yönelik psikososyal destek, hukuki danışmanlık, yönlendirme, koruma ve rehberlik hizmetleri sunmak; şiddet, istismar, ihmal, bağımlılık, sosyal dışlanma ve benzeri risk durumlarında ilgili kurumlarla koordinasyon sağlamak; gerektiğinde kadın konukevi/sığınma evi hizmetlerini yürütmek veya ilgili kurumlara yönlendirme yapmak; eğitim destek programları, ebeveyn eğitimleri, aile danışmanlığı hizmetleri ve erken çocukluk destek programları yürütmek; yaşlı bireylerin aktif yaş alma süreçlerini desteklemek, engelli bireylerin sosyal yaşama katılımını artırmak, erişilebilirlik çalışmalarını desteklemek ve bu bireylere yönelik danışmanlık hizmetleri sunmak; evlilik öncesi eğitim ve danışmanlık programları düzenlemek; toplumsal cinsiyet eşitliği politikalarının geliştirilmesi amacıyla Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlık, uygulama ve izleme süreçlerini yürütmek, belediye hizmetlerinin eşitlik perspektifiyle geliştirilmesine katkı sağlamak; mahalle bazlı ihtiyaç analizleri, risk haritaları, saha araştırmaları ve veri analiz çalışmaları yürütmek; hizmetlere ilişkin başvuru, kayıt, izleme ve raporlama sistemlerini kurmak ve işletmek; ilgili kamu kurumları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları, özel sektör ve diğer paydaşlarla iş birliği yapmak; hizmet alanlarına ilişkin basılı, dijital ve görsel materyaller hazırlamak, hazırlatmak, dağıtmak ve tanıtım faaliyetleri yürütmek; ulusal ve uluslararası proje, hibe ve iş birliklerini takip etmek ve

geliştirmek; tüm bu görevleri başta 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu, 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile belediye meclis kararları doğrultusunda etkin, verimli ve mevzuata uygun şekilde yürütmektir.

#### 1) Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün Görevleri

Belediye sınırları içindeki toplumun kültürel, sanatsal ve sosyal ihtiyaçlarını belirleyerek bu alanlarda planlama yapmak, Kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması amacıyla konser, tiyatro, sergi, festival, yarışma, panel, konferans, seminer ve benzeri etkinlikler düzenlemek veya düzenlenmesini sağlamak, Belediye bünyesinde faaliyet gösteren kültür merkezleri, sanat evleri, kütüphaneler, çocuk kulüpleri, müzeler ve benzeri tesislerin kurulmasını, işletilmesini ve etkin şekilde kullanılmasını sağlamak, çocuklara yönelik kültürel, sanatsal ve eğitsel etkinlikler, şenlikler düzenlemek, Amatör ve profesyonel sanatçıları desteklemek, halkın sanata erişimini kolaylaştıracak faaliyetlerde bulunmak, Toplumsal dayanışma ve sosyal bütünleşmeyi artırmaya yönelik projeler geliştirmek ve uygulamak, kamu kurumları ve diğer paydaşlarla iş birliği yaparak ortak çalışmalar yürütmek, Kültür, sanat ve sosyal faaliyetler kapsamında eğitim programları, kurslar, seminerler ve atölye çalışmaları düzenlemek, verilen görevleri mevzuata uygun şekilde etkin ve verimli biçimde yerine getirmek, Kentin kültürel mirasını korumak, tanıtmak ve gelecek kuşaklara aktarılmasına yönelik çalışmalar yapmak, turizm potansiyelini geliştirmek, sürdürülebilir turizmi desteklemek, turizm rotaları ve tanıtım materyalleri hazırlamak, Yerli ve yabancı ziyaretçi ve turistlerin bilgilendirilmesi, yönlendirilmesi ve memnuniyetinin artırılmasına yönelik hizmetler sunmak, kitap, dergi, broşür, katalog, afiş, film, belgesel, web sitesi ve sosyal medya içerikleri gibi tanıtıcı yayınlar hazırlamak, hazırlatmak, bastırmak, satmak, satın almak ve dağıtmak, paydaş kurumlarla iş birliği yapmak, kültürel değerlerin tanıtımına yönelik yurt içi ile yurt dışı kültürel (tarihî) geziler ve etkinlikler düzenlemek, kardeş belediyelerle ortak çalışmalar yürütmek ve tanıtıcı yayınlar hazırlamak, ziyaretçi verilerini analiz etmek ve tüm bu görevleri başta 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu olmak üzere, ilgili tüm mevzuat hükümleri gereği görev alanına giren iş ve işlemleri mevzuata uygun olarak yürütmektir.

Yapılan müzakereler ve açık oylama sonucunda;

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18(m) maddesi ile anılan yönetmeliğin 22. maddesi gereğince, aşağıda belirtilen değişikliklerin ve düzenlemelerin Torbalı Belediyesi Teşkilat ve Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik'e eklenmesine ve kabul edildiği tarih itibariyle yürürlüğe girmesine mevcudun oy birliği ile karar verildi.

#### Değişiklik Yapılan Maddeler

1-Madde 12 (1) Torbalı Belediyesi hizmet birimleri şunlardır:

k) Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

2-Madde 13 (1) Başkanlık bünyesinde kurulu olan;

k) Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün Görevleri

Belediye sınırları içerisinde yaşayan kadınların, çocukların, ailelerin, yaşlıların, engelli bireylerin ve diğer dezavantajlı grupların sosyal, ekonomik ve psikolojik ihtiyaçlarını tespit ederek bu alanlara yönelik planlama yapmak; koruyucu, önleyici, destekleyici ve güçlendirici sosyal hizmet modelleri geliştirmek ve uygulamak, kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılımını artırmaya yönelik projeler yürütmek, üretim süreçlerine katılımlarını desteklemek, girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek, kooperatifleşme çalışmalarını desteklemek ve Torbalı Belediyesi Kadın Emeği Platformu (TORKEM) faaliyetlerini yürütmek; kadınların ürettikleri ürünlerin tanıtımı, pazarlanması ve satış süreçlerine destek olmak; meslek edindirme kursları, atölyeler, eğitim programları, seminerler ve farkındalık çalışmaları düzenlemek veya düzenlenmesini sağlamak; kadınlara yönelik psikososyal destek, hukuki danışmanlık, yönlendirme, koruma ve rehberlik hizmetleri sunmak; şiddet, istismar, ihmal, bağımlılık, sosyal dışlanma ve benzeri risk durumlarında ilgili

kurumlarla koordinasyon sağlamak; gerektiğinde kadın konukevi/sığınma evi hizmetlerini yürütmek veya ilgili kurumlara yönlendirme yapmak; eğitim destek programları, ebeveyn eğitimleri, aile danışmanlığı hizmetleri ve erken çocukluk destek programları yürütmek; yaşlı bireylerin aktif yaş alma süreçlerini desteklemek, engelli bireylerin sosyal yaşama katılımını artırmak, erişilebilirlik çalışmalarını desteklemek ve bu bireylere yönelik danışmanlık hizmetleri sunmak; evlilik öncesi eğitim ve danışmanlık programları düzenlemek; toplumsal cinsiyet eşitliği politikalarının geliştirilmesi amacıyla Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlık, uygulama ve izleme süreçlerini yürütmek, belediye hizmetlerinin eşitlik perspektifiyle geliştirilmesine katkı sağlamak; mahalle bazlı ihtiyaç analizleri, risk haritaları, saha araştırmaları ve veri analiz çalışmaları yürütmek; hizmetlere ilişkin başvuru, kayıt, izleme ve raporlama sistemlerini kurmak ve işletmek; ilgili kamu kurumları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları, özel sektör ve diğer paydaşlarla iş birliği yapmak; hizmet alanlarına ilişkin basılı, dijital ve görsel materyaller hazırlamak, hazırlatmak, dağıtmak ve tanıtım faaliyetleri yürütmek; ulusal ve uluslararası proje, hibe ve iş birliklerini takip etmek ve geliştirmek; tüm bu görevleri başta 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu, 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile belediye meclis kararları doğrultusunda etkin, verimli ve mevzuata uygun şekilde yürütmektir.

#### 1) Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün Görevleri

Belediye sınırları içindeki toplumun kültürel, sanatsal ve sosyal ihtiyaçlarını belirleyerek bu alanlarda planlama yapmak, Kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması amacıyla konser, tiyatro, sergi, festival, yarışma, panel, konferans, seminer ve benzeri etkinlikler düzenlemek veya düzenlenmesini sağlamak, Belediye bünyesinde faaliyet gösteren kültür merkezleri, sanat evleri, kütüphaneler, çocuk kulüpleri, müzeler ve benzeri tesislerin kurulmasını, işletilmesini ve etkin şekilde kullanılmasını sağlamak, çocuklara yönelik kültürel, sanatsal ve eğitsel etkinlikler, şenlikler düzenlemek, Amatör ve profesyonel sanatçıları desteklemek, halkın sanata erişimini kolaylaştıracak faaliyetlerde bulunmak, Toplumsal dayanışma ve sosyal bütünleşmeyi artırmaya yönelik projeler geliştirmek ve uygulamak, kamu kurumları ve diğer paydaşlarla iş birliği yaparak ortak çalışmalar yürütmek, Kültür, sanat ve sosyal faaliyetler kapsamında eğitim programları, kurslar, seminerler ve atölye çalışmaları düzenlemek, verilen görevleri mevzuata uygun şekilde etkin ve verimli biçimde yerine getirmek, Kentin kültürel mirasını korumak, tanıtmak ve gelecek kuşaklara aktarılmasına yönelik çalışmalar yapmak, turizm potansiyelini geliştirmek, sürdürülebilir turizmi desteklemek, turizm rotaları ve tanıtım materyalleri hazırlamak, Yerli ve yabancı ziyaretçi ve turistlerin bilgilendirilmesi, yönlendirilmesi ve memnuniyetinin artırılmasına yönelik hizmetler sunmak, kitap, dergi, broşür, katalog, afiş, film, belgesel, web sitesi ve sosyal medya içerikleri gibi tanıtıcı yayınlar hazırlamak, hazırlatmak, bastırmak, satmak, satın almak ve dağıtmak, paydaş kurumlarla iş birliği yapmak, kültürel değerlerin tanıtımına yönelik yurt içi ile yurt dışı kültürel (tarihî) geziler ve etkinlikler düzenlemek, kardeş belediyelerle ortak çalışmalar yürütmek ve tanıtıcı yayınlar hazırlamak, ziyaretçi verilerini analiz etmek ve tüm bu görevleri başta 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu olmak üzere, ilgili tüm mevzuat hükümleri gereği görev alanına giren iş ve işlemleri mevzuata uygun olarak yürütmektir.

**Övünç DEMİR**  
**MECLİS BAŞKANI**

**Sultan İPEKLİ AKSOY**  
**KÂTİP**

**Ali YAŞLAK**  
**KÂTİP**

**T.C.**  
**TORBALI BELEDİYESİ**  
**2026 YILI MAYIS AYI MECLİS TOPLANTISI**  
**1.BİRLEŞİMİN 1. OTURUMUNA AİT**  
**MECLİS KARARI**

<b>KARAR TARİHİ</b>	<b>04.05.2026</b>	<b>KARAR NO</b>	<b>53172231/5/44</b>
<b>BİRLEŞİM NO</b>	<b>1</b>	<b>OTURUM NO</b>	<b>1</b>

**2- Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 29.04.2026 tarihli ve E-13031310-843.03-69 sayılı yazısı**

Belediyemiz 2025 Mali Yılı Bütçe Kesin Hesabı ile Taşınır Kesin Hesabının; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 42.maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18.maddesinin (b) bendi ile 64. maddesi, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 40.maddesi ve Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 35.maddesine istinaden Meclisçe görüşülerek, Bütçe ve Kesin Hesap Komisyonu'na havale edilmesini arz ederim denilmektedir.

Yapılan müzakereler ve açık oylama sonucunda;

Belediyemiz 2025 Mali Yılı Bütçe Kesin Hesabı ile Taşınır Kesin Hesabının; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 42.maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18.maddesinin (b) bendi ile 64. maddesi, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 40.maddesi ve Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 35.maddesine istinaden Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmesine mevcudun oy birliği ile karar verildi.

TORBALI BELEDİYESİ

**Övünç DEMİR**  
**MECLİS BAŞKANI**

**Sultan İPEKLİ AKSOY**  
**KÂTİP**

**Ali YAŞLAK**  
**KÂTİP**